

정보기술자격(ITQ)시험

아래한글
2005

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
아래한글	1111	A	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 **수험표상의 시험과목(프로그램), 버전이 동일한지 반드시 확인**하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQW)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예 : 내문서WITQW12345678-홍길동.hwp).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 **주기적으로 저장하고, ‘답안 전송’**하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차**
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 공통 부문**
 - 글꼴에 대한 기본설정은 바탕(또는 신명조), 10포인트, 검정, 줄간격 160%, 양쪽정렬로 합니다.
 - 각 문항에 주어진 <조건>에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 출력형태와 같이 작성합니다.
 - 용지여백은 왼쪽·오른쪽 11mm, 위쪽·아래쪽·머리말·꼬리말 10mm, 제본 0mm로 합니다.
 - 그림 삽입 문제의 경우 내문서WITQWPicture 폴더에서 지정된 파일을 선택하여 삽입하십시오.
 - 삽입한 그림은 반드시 문서에 포함하여 저장해야 합니다(미포함 시 감점 처리).
 - 각 항목은 지정된 페이지에 출력형태와 같이 정확히 작성하시기 바라며, 그렇지 않을 경우에 해당 항목은 0점 처리됩니다.
 - ※ 페이지구분 : 1페이지 - 기능평가 I (1, 2번 문제번호 표시),
2페이지 - 기능평가 II (3, 4번 문제번호 표시),
3페이지 - 문서작성 능력평가
- 기능평가**
 - 문제와 <조건>은 입력하지 않으며 문제번호와 답(<출력형태>)만 작성합니다.
 - 4번 문제는 묶기를 했을 경우 0점 처리됩니다.
- 문서작성 능력평가**
 - A4 용지(210mm×297mm) 1매 크기, 세로 서식 문서로 작성합니다.
 - 표시는 문서작성에 대한 지시사항이므로 작성하지 않습니다.

기능평가 I (150점)

1. 다음의 <조건>에 따라 스타일 기능을 적용하여 <출력형태>와 같이 작성하십시오. (50점)

- <조건> (1) 스타일 이름 - health
(2) 문단 모양 - 왼쪽 여백 : 10pt, 문단 아래 간격 : 10pt
(3) 글자 모양 - 글꼴 : 돋움, 크기 : 10pt, 장평 : 105%, 자간 : 5%

<출력형태>

In humans, it is the general of a person's mind, body and spirit, usually meaning to be free illness, injury or pain as in "good health" or "healthy".

The maintenance and promotion of health is achieved through different combination of physical, metal, and social well-being, together sometimes referred to as the "health triangle".

2. 다음의 <조건>에 따라 <출력형태>와 같이 표와 차트를 작성하십시오. (100점)

- <표 조건> (1) 표 전체(표, 캡션) - 굴림, 10pt
(2) 정렬 - 문자 : 가운데 정렬, 숫자 : 오른쪽 정렬
(3) 셀 배경(면색) : 노랑
(4) 한글의 계산 기능을 이용하여 빈칸에 합계를 구하고, 캡션 기능 사용할 것
(5) 선 모양은 <출력형태>와 동일하게 처리할 것

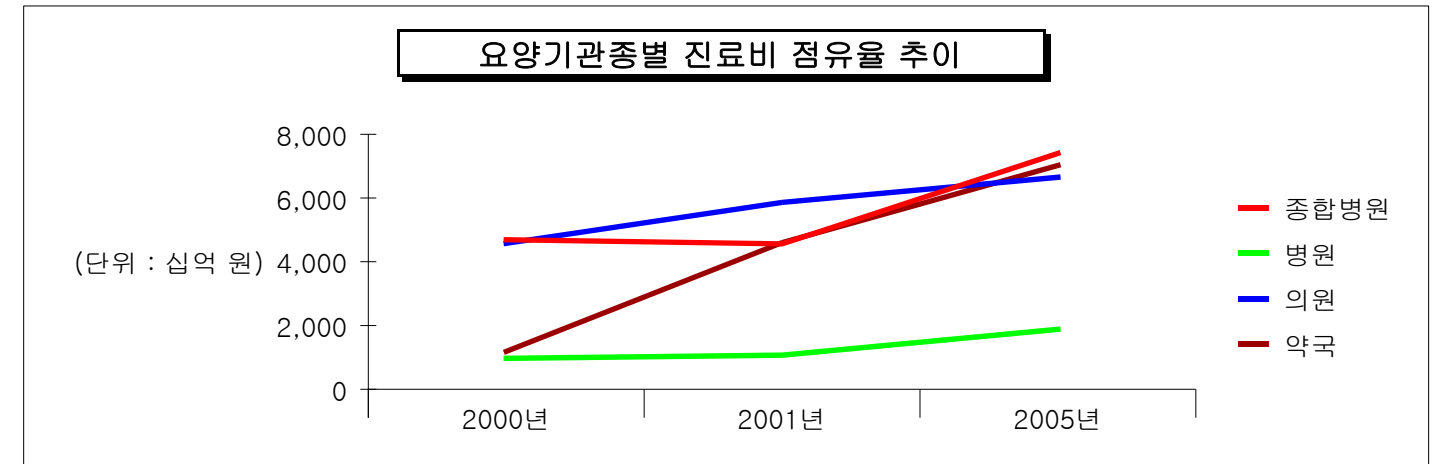
<출력형태>

요양기관종별 진료비 점유율 추이(단위 : 십억 원)

구분	종합병원	병원	의원	약국	합계
2000년	4,690	970	4,580	1,190	
2001년	4,560	1,070	5,860	4,600	
2005년	7,400	1,880	6,650	7,020	
2011년	14,180	6,510	9,980	12,090	

- <차트 조건> (1) 차트 데이터는 표 내용에서 구분별 2000년, 2001년, 2005년의 값만 이용할 것
(2) 종류 - <2차원 꺾은선형>으로 작업할 것
(3) 제목 - 굴림, 진하게, 12pt, 배경 - 선 모양(한 줄로), 그림자(2pt)
(4) 제목 이외의 전체 글꼴 - 굴림, 보통, 10pt
(5) 축제목과 범례는 <출력형태>와 동일하게 처리할 것

<출력형태>



기능평가 II (150점)

3. 다음 (1), (2)의 수식을 수식 편집기로 각각 입력하시오. (40점)

《출력형태》

$$(1) S_n = \frac{a(r^n - 1)}{r - 1} = \frac{a(1 + r^n)}{1 - r} (r \neq 1)$$

$$(2) f = \sqrt{\frac{2 \times 1.6 \times 10^{-19}}{9.1 \times 10^{-31}}} = 5.9 \times 10^5$$

4. 다음의 《조건》에 따라 《출력형태》와 같이 문서를 작성하시오. (110점)

《조건》

- (1) 그리기 도구를 이용하여 작성을 하고, 모든 도형(글맵시, 지정된 그림 포함)을 《출력형태》와 같이 작성하시오.
- (2) 도형의 면색은 지시사항이 없으면 색 없음을 제외하고 서로 다르게 임의로 지정하시오.

《출력형태》



문서작성 능력평가 (200점)

글꼴 : 굴림, 16pt, 진하게, 가운데 정렬
책갈피 이름 : 건강증진

지역사회 통합 건강증진사업

머리말 기능
궁서, 10pt, 오른쪽 정렬 → 사업안내

문단 첫 글자 장식 기능
글꼴 : 궁서, 면색 : 노랑

그림위치(내문서WITQWPictureW그림3.gif, 문서에 포함)
크기(35mm×35mm), 바깥 여백 왼쪽 : 2mm

지역사회 통합 건강증진사업이 2013년부터 시행된다. 이는 중앙정부가 전국을 대상으로 확일적으로 실시하는 국가 주도형 사업방식에서 탈피하여 지역 특성 및 주민 수요에 맞는 사업을 기획하고 수행할 수 있도록 지방자치단체가 주도하는 방식으로 개선(改善)한 것이다. 이 사업의 목적은 지역별 다양한 특성과 수요에 부합하는 차별적인 서비스를 지방자치단체가 주도적으로 발굴하고 집행함으로써 지역 주민의 보건사업 체감도를 향상하고, 중앙정부와 지방자치단체가 함께 노력하여 국민건강증진종합계획 목표(HP 2020)를 달성(達成)하는 데 있다.



상기의 목표를 달성하고자 지역사회 통합 건강증진사업 운영을 총괄하는 보건복지부의 건강정책과에서는 사업운영 총괄 지침서 및 분야별 매뉴얼을 개발하여 공급할 예정이다. 이와 함께 지방자치단체의 재원을 배분하고, 사업계획서를 심사하며, 교육 및 성과를 관리하게 된다. 한편 한국건강증진재단에서는 지역 건강증진 및 관리 프로그램을 개발하고, 보건소 건강증진사업을 컨설팅하며, 재단 및 전문가 컨소시엄을 구성하여 사업의 수준에 대한 관리반을 운영하게 된다.

지역사회 통합 건강증진사업 운영체계

글꼴 : 돋움, 18pt, 흰색
음영색 : 파랑(100%)

- 1) 한국보건복지인력개발원
 - 가) 보건소 건강증진사업 교육 협의체 구성 및 운영
 - 나) 보건소 직급별, 직무별 교육 및 사이버 교육 실시
- 2) 한국보건복지정보개발원
 - 가) 통합 건강증진사업의 효율적 수행 및 성과관리 시스템 재정비
 - 나) 사업 모니터링 실시 및 통계관리

문단 번호 기능 사용
왼쪽 여백 : 15pt(1수준), 25pt(2수준)
줄 간격 : 180%

표 전체 글꼴 : 굴림, 10pt, 가운데 정렬
셀 배경(그라데이션) : 유형(수직), 시작색(흰색), 끝색(노랑)

통합 건강증진사업 개요

글꼴 : 돋움, 18pt, 기울임, 강조점

사업분야	사업유형	수행방법	성과관리	관련 사업부서
신체활동	환경개선 및 홍보	홍보매체(웹진) 활용	분기	건강증진과
영양	만성질환 예방 및 영양관리	사업별 적정 인원수 파악	연간	
구강보건	수돗물 불소 농도 조정	자체평가 계획 수립	반기	구강생활건강과
한의약건강증진	한의약건강증진 허브보건소사업	건강 수준 모니터링	분기	한의약정책과
심뇌혈관질환 예방	심뇌혈관질환 교육 및 홍보		분기	질병관리본부

- 자세한 사항은 한국건강증진재단 홈페이지의 공지사항을 참고하시기 바랍니다.

한국건강증진재단

글꼴 : 굴림, 20pt, 진하게, 장평 120%, 가운데 정렬

① 국민이 건강에 대한 가치와 책임의식을 함양하도록 효율적인 정책을 개발하는 재단

쪽 번호 매기기
5로 시작