

정보기술자격(ITQ) 시험

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑셀	1122	B	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 응시하고자 하는 과목의 문제지가 맞는지 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQW)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격입니다(예 : 내문서WITQW12345678-홍길동.xls).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장(크기 : 1.44Mb 이내로 작성)하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오(단, 지정된 용량 초과 시 실격 처리됨). 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고 답안을 전송하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2003버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 총 4단계, 즉 제1작업부터 제4작업까지 구성되어 있으며 반드시 제1작업부터 순서대로 작성하고 조건대로 작업하십시오.
- 모든 작업시트의 A열은 열 너비 ‘1’로, 나머지 열은 적당하게 조절하십시오.
- 모든 작업시트의 테두리는 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 해당 작업란에서는 각각 제시된 조건에 따라 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 답안 시트 이름은 “제1작업”, “제2작업”, “제3작업”, “제4작업”이어야 하며 답안 시트 이외의 것은 감점 처리됩니다.
- 각 시트를 파일로 나누어 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내문서WITQWPicture」 폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입하십시오.

[제 1 작업] 표 서식 작성 및 값 계산 (240점)

다음은 ‘웰빙 건강식품 판매 현황’에 대한 자료이다. 자료를 입력하고 조건에 맞도록 작업하십시오.

<출력형태>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	◎ 웰빙 건강식품 판매 현황							결재	담당	필장
2										부장
3										
4	제품번호	제품명	원료	입고량 (단위 : BOX)	판매량 (단위 : BOX)	판매금액	제조일자	사은품	판매량 순위	
5	B-1065	블루베리진액	블루베리	1,200	985	₩ 126,000	2011-05-02	(1)	(2)	
6	G-2025	통마늘진액100	마늘	1,500	1,200	₩ 68,000	2011-04-05	(1)	(2)	
7	A-1238	칼슘마그네슘	멸치	2,000	1,580	₩ 42,000	2011-03-06	(1)	(2)	
8	O-3017	통채먹는 양파	양파	2,500	2,235	₩ 48,000	2011-05-12	(1)	(2)	
9	G-2250	흑마늘프리미엄	마늘	1,800	1,250	₩ 118,000	2011-04-01	(1)	(2)	
10	G-1158	꼬마통마늘진액	마늘	2,000	2,000	₩ 63,000	2011-05-20	(1)	(2)	
11	A-1457	배재먹는 멸치	멸치	3,000	2,875	₩ 38,000	2011-02-10	(1)	(2)	
12	O-3648	붉은양파진액	양파	2,300	2,225	₩ 82,000	2011-03-21	(1)	(2)	
13	원료가 마늘인 제품의 수			(3)	판매량이 가장 많은 제품명				(5)	
14	총 판매금액			(4)	제품명 블루베리진액 재고량				(6)	

<조건>

- 모든 데이터의 서식에는 글꼴(돋움, 10pt)을 적용하고, 맞춤은 <출력형태>를 참조하십시오.
- 제 목 ⇒ 그리기 도구모음의 모서리가 둥근 직사각형과 그림자 스타일 14를 이용하여 작성하고
“◎ 웰빙 건강식품 판매 현황”을 입력한 후 다음 서식을 적용하십시오
(글꼴-돋움, 18pt, 굵게, 채우기-노랑).
- 임의의 셀에 결재란을 작성하여 카메라 또는 그림복사 기능을 이용하여 붙이기 하시오(단, 원본 삭제).
- 「B4:J4, G14, I14」 영역은 ‘회색-25%’로 채우기 하시오.
- 유효성 검사를 이용하여 「H14」 셀에 제품명(「C5:C12」 영역)이 선택 표시되도록 하시오.
- 셀 서식 ⇒ 「H5:H12」 영역에 셀 서식을 이용하여 예와 같이 표시하십시오
(예 : 2011-05-02 → 05월 02일).

● (1)~(6) 셀은 반드시 주어진 함수를 이용하여 값을 구하십시오(결과값을 직접 입력하면 해당 셀은 0점 처리됨).

- 1) 사은품 ⇒ ‘판매금액’이 100,000 이상이면 ‘석류액’, 50,000 이상이면 ‘산수유’, 그 외에는 ‘포도당’으로 표시하십시오(IF 함수).
- 2) 판매량 순위 ⇒ ‘판매량’이 가장 많은 값이 1이 되도록 구하십시오(RANK 함수).
- 3) 원료가 마늘인 제품의 수 ⇒ 구한 결과값 뒤에 “개”를 표시하십시오(COUNTIF 함수, & 연산자).
- 4) 총 판매금액 ⇒ 「판매량×판매금액」으로 구하십시오(SUMPRODUCT 함수).
- 5) 판매량이 가장 많은 제품명 ⇒ ‘판매량’이 가장 많은 제품명을 구하십시오(INDEX, MATCH, MAX 함수).
- 6) 재고량 ⇒ 「H14」 셀의 선택에 따라 「입고량-판매량」으로 표시하십시오(VLOOKUP 함수).
- 7) 조건부 서식의 수식을 이용하여 ‘판매량’이 2,000 이상인 자료의 행 전체에 다음 서식을 적용하십시오
(글꼴 : 파랑).

[제 2 작업] 필터 및 서식 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제2작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 고급필터 - ‘원료’가 ‘마늘’이 아니고 ‘판매량(단위 : BOX)’이 2,000 이상인 자료의 데이터만 추출하시오.
- 조건 위치 : 「B13」 셀부터 입력하시오.
 - 복사 위치 : 「B18」 셀부터 나타나도록 하시오.
- (2) 자동서식 - 고급필터의 결과에 ‘기본형3’의 서식을 적용하시오(단, 옵션 항목의 글꼴 제외).

[제 3 작업] 정렬 및 부분합 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제3작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하십시오.

《조건》

- (1) 부분합 - 《출력형태》처럼 정렬하고, 입고량(단위 : BOX) 및 판매량(단위 : BOX)의 평균과 제품명의 개수를 구하시오.
- (2) 윤 격 - 지우시오.
- (3) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		제품번호	제품명	원료	입고량 (단위 : BOX)	판매량 (단위 : BOX)	판매금액	제조일자
3		O-3017	통채먹는 양파	양파	2,500	2,235	₩ 48,000	05월 12일
4		O-3648	붉은양파진액	양파	2,300	2,225	₩ 82,000	03월 21일
5				양파 평균	2,400	2,230		
6			2	양파 계수				
7		B-1065	블루베리진액	블루베리	1,200	985	₩ 126,000	05월 02일
8				블루베리 평균	1,200	985		
9			1	블루베리 계수				
10		A-1238	칼슘마그네슘	말치	2,000	1,580	₩ 42,000	03월 06일
11		A-1457	배채먹는 말치	말치	3,000	2,875	₩ 38,000	02월 10일
12				말치 평균	2,500	2,228		
13			2	말치 계수				
14		G-2025	통마늘진액100	마늘	1,500	1,200	₩ 68,000	04월 05일
15		G-2250	흑마늘프리미엄	마늘	1,800	1,250	₩ 118,000	04월 01일
16		G-1158	고마통마늘진액	마늘	2,000	2,000	₩ 63,000	05월 20일
17				마늘 평균	1,767	1,483		
18			3	마늘 계수				
19				전체 평균	2,038	1,794		
20			8	전체 계수				

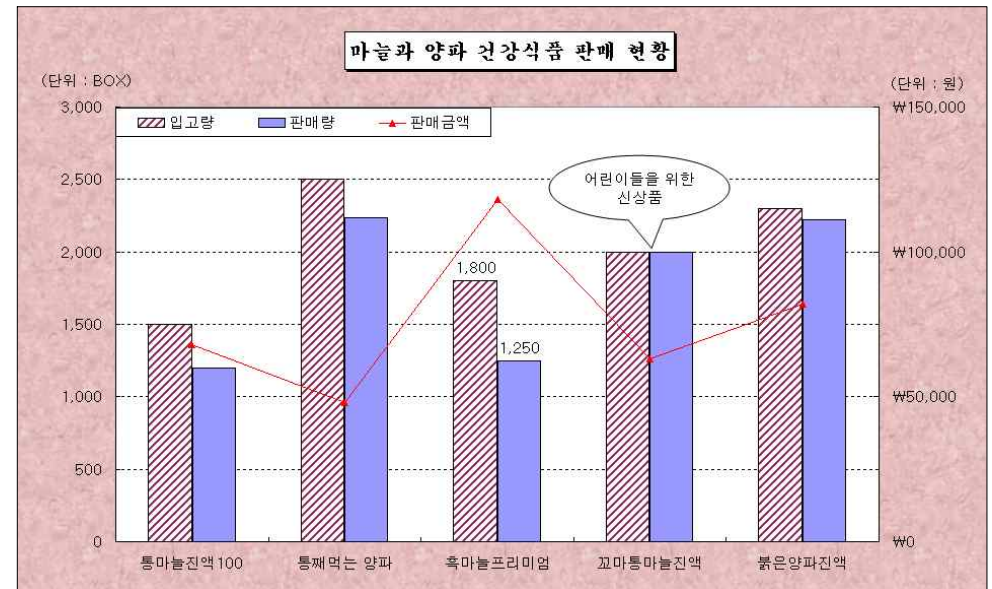
[제 4 작업] 그래프 (100점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 차트 종류 ⇒ <이중 축 혼합형>으로 작업하시오.
- (2) 데이터 범위 ⇒ “제1작업” 시트의 내용을 이용하여 작업하시오.
- (3) 위치 ⇒ “새로운 시트”로 만들고, “제4작업”으로 시트 이름을 바꾸시오.
- (4) 영역 서식 ⇒ 차트 영역 : 글꼴(돋움, 보통, 11pt), 채우기 효과(질감-분홍 박엽지)
그림 영역 : 영역색(흰색)
- (5) 제목 서식 ⇒ 차트 제목 : 글꼴(궁서, 굵게, 16pt), 테두리, 그림자
축 제목 : 《출력형태》를 참조하시오.
- (6) 범례 ⇒ 범례명을 변경하고 《출력형태》를 참조하시오.
- (7) 데이터 계열 서식 ⇒ 입고량 계열은 붉은 상향 대각선 무늬로 변경하고, 흑마늘프리미엄의 입고량과 판매량 값을 《출력형태》와 같이 표시하시오.
- (8) 축 서식 ⇒ 《출력형태》를 참조하시오.
- (9) 도형 ⇒ ‘타원형 설명선’을 삽입한 후 내용을 입력하시오.
- (10) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》



주의 시트명 순서가 차례대로 "제1작업", "제2작업", "제3작업", "제4작업"이 되도록 할 것.