정보기술자격(ITQ) 시험

오피스 2007/2010버전용

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑셀	1122	B	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 응시하고자 하는 과목의 문제지가 맞는지 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 "수험번호-성명"으로 입력하여 답안폴더(내문서₩ITQ₩)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 "수험번호-성명"과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격입니다(예 : 내문서₩ITQ₩12345678-홍길동.xlsx).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, '답안 전송' 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 **주기적으로 저장하고 답안을 전송**하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2007/2010버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차
  수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 총 4단계, 즉 제1작업부터 제4작업까지 구성되어 있으며 반드시 제1작업부터 순서대로 작성하고 조건대로 작업하시오.
- 모든 작업시트의 A열은 열 너비 '1'로, 나머지 열은 적당하게 조절하시오.
- 모든 작업시트의 테두리는 ≪출력형태≫와 같이 작업하시오.
- 해당 작업란에서는 각각 제시된 조건에 따라 ≪출력형태≫와 같이 작업하시오.
- 답안 시트 이름은 "제1작업", "제2작업", "제3작업", "제4작업"이어야 하며 답안 시트 이외의 것은 감점 처리됩니다.
- 각 시트를 파일로 나누어 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내문서₩ITQ₩Picture」폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입하십시오.

한국생산성본부
KOREA PRODUCTIVITY CENTER

[제 1 작업] 표 서식 작성 및 값 계산 (240점)

☞ 다음은 '제3회 한식요리 경연대회 심사결과'에 대한 자료이다. 자료를 입력하고 조건에 맞도록 작업하시오.

≪출력형태≫

◑ 제3회 한식요리 경연대회 심사결과

결재	담당	팀장	부장

경연일자 2012-05-01

접수번호	이름	주민번호	지원 종목	레시피 만족도	영양의 균형 (300점 만점)	나이	비고
A3-S066	이연우	950927	일품요리	93	92.5	281.2	(1)	(2)
D1-S078	최오진	940415	1인밥상차림	87.7	89.1	265.5	(1)	(2)
C2-A094	김송희	860102	일품요리	91.7	91.6	275.8	(1)	(2)
B3-U098	이윤상	891115	1인밥상차림	89.9	92.3	272.1	(1)	(2)
A3-A119	정송희	651021	코스요리	94.5	92.4	284.1	(1)	(2)
A2-U073	김범석	910715	일품요리	88.4	88.5	270.4	(1)	(2)
B1-A040	오범석	720308	코스요리	93.1	90.5	276.1	(1)	(2)
A1-A079	강다솜	790919	코스요리	86.8	88.5	262.3	(1)	(2)

레시피 만족도가 90 이상인 참가자 수	(3)		지원 종목	영양의 균형 최고점수	이름	총점
총점이 가장 높은 참가자 이름	(4)		일품요리	(5)	이연우	(6)

≪조건≫

○ 모든 데이터의 서식에는 글꼴(맑은 고딕, 11pt), 맞춤은 ≪출력형태≫를 참조하시오.

○ 제 목 ⇒ 모서리가 둥근 직사각형과 바깥쪽 그림자 스타일(오프셋 왼쪽)을 이용하여 작성하고 "◑ 제3회 한식요리 경연대회 심사결과"를 입력한 후 다음 서식을 적용하시오
(글꼴-맑은 고딕, 16pt, 검정, 굵게, 채우기-주황).

○ 임의의 셀에 결재란을 작성하여 카메라 또는 그림복사 기능을 이용하여 붙이기 하시오(단, 원본 삭제).

○ 「B3, B4:J4, B13:D14, G13:J13」 영역은 '주황'으로 채우기 하시오.

○ 유효성 검사를 이용하여 「I14」 셀에 이름(「C5:C12」 영역)이 선택 표시되도록 하시오.

○ 셀 서식 ⇒ 「D5:D12」 영역에 셀 서식을 이용하여 수 뒤에 '-***'을 표시하시오(예 : 950927-***).

○ 「F5:F12」 영역에 대해 '레시피'로 이름정의를 하시오.

◉ (1)~(6) 셀은 반드시 **주어진 함수를 이용**하여 값을 구하시오(결과값을 직접 입력하면 해당 셀은 0점 처리됨).

(1) 나이 ⇒ 「경연일자의 연도-(1900+주민번호의 첫 두 글자)」로 구한 값 뒤에 '세'를 붙이시오
단, 경연일자의 연도는 (C3)셀을 절대참조 하시오(YEAR, LEFT 함수, & 연산자)(예 : 17세).

(2) 비고 ⇒ '총점(300점 만점)'의 내림차순 순위가 4 이하이면 '시식행사'를 표시하고 그 외에는 공백을 표시하시오(IF, RANK 함수).

(3) 레시피 만족도가 90 이상인 참가자 수 ⇒ 정의된 이름(레시피)을 이용하여 구하시오(COUNTIF 함수).

(4) 총점이 가장 높은 참가자 이름 ⇒ (INDEX, MATCH, MAX 함수)

(5) 영양의 균형 최고점수 ⇒ 지원 종목 일품요리 중 영양의 균형 최고점수를 구하시오.
단, 조건은 「G13:G14」를 참조하시오(DMAX 함수).

(6) 총점 ⇒ 「I14」 셀에서 선택한 이름에 대한 총점(300점 만점)을 표시하시오(VLOOKUP 함수).

(7) 조건부 서식을 이용하여 '영양의 균형' 셀에 상위/하위 규칙(연한빨강 채우기)을 평균 초과로 적용하고, 수식을 이용하여 '영양의 균형'이 '90' 이상인 행 전체에 다음 서식을 적용하시오(글꼴 : 파랑).

[제 2 작업] 필터 및 서식 (80점)

☞ "**제1작업**" 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 **"제2작업"** 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

≪조건≫

(1) 고급필터 - 접수번호가 'A'로 시작하면서 총점(300점 만점)이 '270' 이상인 자료의 데이터만 추출하시오.
- 조건 위치 : 「B13」 셀부터 입력하시오.
- 복사 위치 : 「B18」 셀부터 나타나도록 하시오.

(2) 표 서식 - 고급필터의 결과셀에 채우기 없음으로 설정한 후 '표 스타일 밝게 13'의 서식을 적용하시오.

[제 3 작업] 정렬 및 부분합 (80점)

☞ "**제1작업**" 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 **"제3작업"** 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

≪조건≫

(1) 부분합 - ≪출력형태≫처럼 정렬하고, 이름의 개수와 총점(300점 만점)의 최대값을 구하시오.
(2) 윤 곽 - 지우시오.
(3) 나머지 사항은 ≪출력형태≫에 맞게 작성하시오.

≪출력형태≫

	접수번호	이름	주민번호	지원 종목	레시피 만족도	영양의 균형	총점 (300점 만점)
	A3-A119	정송희	651021-***	코스요리	94.5	92.4	284.1
	B1-A040	오범석	720308-***	코스요리	93.1	90.5	276.1
	A1-A079	강다솜	790919-***	코스요리	86.8	88.5	262.3
				코스요리 최대값			284.1
		3		**코스요리 개수**			
	A3-S066	이연우	950927-***	일품요리	93	92.5	281.2
	C2-A094	김송희	860102-***	일품요리	91.7	91.6	275.8
	A2-U073	김범석	910715-***	일품요리	88.4	88.5	270.4
				일품요리 최대값			281.2
		3		**일품요리 개수**			
	D1-S078	최오진	940415-***	1인밥상차림	87.7	89.1	265.5
	B3-U098	이윤상	891115-***	1인밥상차림	89.9	92.3	272.1
				1인밥상차림 최대값			272.1
		2		**1인밥상차림 개수**			
				전체 최대값			284.1
		8		**전체 개수**			

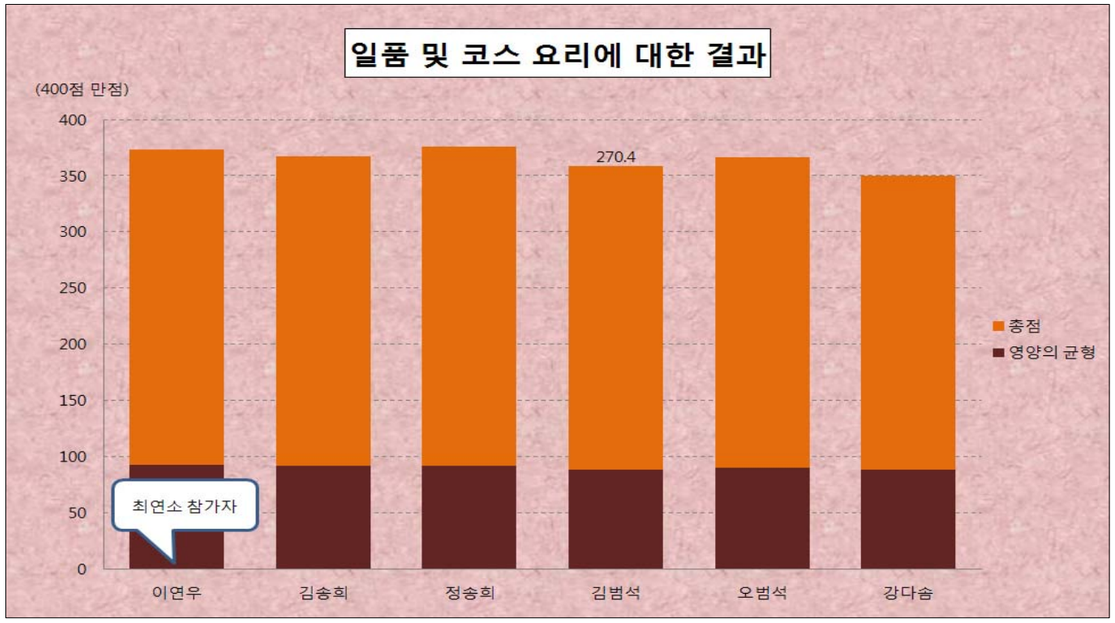
[제 4 작업] 그래프 (100점)

☞ **"제1작업"** 시트를 이용하여 조건에 따라 ≪출력형태≫와 같이 작업하시오.

≪조건≫

(1) 차트 종류 ⇒ <누적 세로 막대형>으로 작업하시오.
(2) 데이터 범위 ⇒ "제1작업" 시트의 내용을 이용하여 작업하시오.
(3) 위치 ⇒ "새 시트"로 이동하고, "제4작업"으로 시트 이름을 바꾸시오.
(4) 차트 디자인 도구 ⇒ 레이아웃 1, 스타일 2를 선택하여 ≪출력형태≫에 맞게 작업하시오.
(5) 영역 서식 ⇒ 차트 : 글꼴(맑은 고딕, 11pt), 채우기 효과(질감-분홍 박엽지)
그림 : 채우기 없음
(6) 제목 서식 ⇒ 차트 제목 : 글꼴(맑은 고딕, 굵게, 20pt), 채우기(흰색), 테두리
(7) 서식 ⇒ 레이블 : 김범석의 총점(300점 만점) 계열값을 ≪출력형태≫와 같이 표시하시오.
눈금선 : 선 스타일-파선
축 : ≪출력형태≫를 참조하시오.
(8) 범례 ⇒ 범례명을 변경하고 ≪출력형태≫를 참조하시오.
(9) 도형 ⇒ '모서리가 둥근 사각형 설명선'을 삽입한 후 내용을 입력하시오.
(10) 나머지 사항은 ≪출력형태≫에 맞게 작성하시오.

≪출력형태≫



주의 ☞ 시트명 순서가 차례대로 "제1작업", "제2작업", "제3작업", "제4작업"이 되도록 할 것.