

정보기술자격(ITQ) 시험

MS오피스
2007/2010

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑세스	1132	B	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 **수험표상의 시험과목(프로그램), 버전이 동일한지 반드시 확인**하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQW)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격입니다(예 : 내문서WITQW12345678-홍길동.accdb).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 **주기적으로 저장하고, ‘답안 전송’**하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2007/2010버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 테이블/쿼리/폼/보고서로 구성하며 문제에서 제시한 테이블의 내용을 누락시켰을 경우에 0점 처리됩니다.
- 테이블의 데이터는 정확히 입력해야 하며 임의로 정렬(소트)시킬 경우 감점 처리됩니다.
- 각 문제에서 주어진 <조건>에 맞게 작성하고 언급하지 않은 조건은 <출력형태>와 같이 작성합니다.
- 글꼴 및 기타 사항에 대해 별도의 지시사항이 없는 경우 기본 설정값(Default)으로 처리합니다.
- 문제에서 제시한 테이블/쿼리/폼/보고서 이외에 추가로 작성한 경우나 테이블/쿼리/폼/보고서의 이름이 잘못되었을 경우 해당 항목에 감점 처리됩니다.

다음은 연수교육정보를 관리할 데이터베이스를 작성하기 위한 내용이다.

주어진 <조건>에 맞게 문서를 작성하십시오. ◆ 파일명 : 수험번호-성명.accdb

1. 주어진 엑셀 데이터와 다음 <조건>을 이용하여 테이블을 작성하십시오. (100점)

<조건> [테이블1] 이름 : 연수교육관리

- ◆ [테이블1] : 내문서WITQWPictureW엑세스_2012109.xlsx(시트명:B유형)에 있는 엑셀 데이터를 가져와 테이블을 작성한 후, 다음 디자인을 적용하십시오. 단, 수강대상은 목록값(초등교사, 중등교사, 고등교사)만 허용하는 콤보 상자를 이용하여 직접 입력하십시오.

필드 이름	강사번호	수강코드	수강대상	수강시작일	1차수강일	강의실
데이터 형식	텍스트	텍스트	텍스트	날짜/시간	숫자	텍스트
크기(또는 형식)	6 기본키 설정	8	10 콤보 상자	간단한 날짜	정수	7

<출력형태>

강사번호	수강코드	수강대상	수강시작일	1차수강일	강의실
C11-10	CC22-31	초등교사	2012-07-16	14 1F 101호	
C22-11	CC22-32	중등교사	2012-07-23	21 1F 102호	
C33-12	CC22-33	고등교사	2012-08-06	30 1F 103호	
E22-11	NE22-32	중등교사	2012-07-16	21 2F 201호	
E33-12	NE22-31	고등교사	2012-07-30	16 2F 202호	
E44-13	NE22-31	초등교사	2012-08-06	10 2F 203호	
E55-14	NE33-32	중등교사	2012-08-13	21 2F 204호	
P22-51	PE66-02	중등교사	2012-07-30	14 3F 101호	
P33-52	PE66-03	고등교사	2012-08-06	21 3F 102호	
P66-53	PE66-01	초등교사	2012-08-13	7 3F 103호	

<조건> [테이블2] 이름 : 연수생정보

- ◆ [테이블2] : 아래 <출력형태>를 참고하여 테이블을 직접 작성하고 디자인을 적용하십시오.
단, 교육차수는 ‘1’이상 ‘10’이하의 데이터만 입력받도록 유효성 검사를 이용하십시오.

필드 이름	수강코드	수강자명	주민번호	연락처	교육차수
데이터 형식	텍스트	텍스트	텍스트	텍스트	숫자
크기(또는 형식)	8	10	14	13	정수 유효성 검사

<출력형태>

수강코드	수강자명	주민번호	연락처	교육차수
CC22-32	김하늘	740111-2*****	017-9100-5000	5
CC22-31	김민국	681112-1*****	018-9200-3007	8
PE66-03	김박사	651120-2*****	016-3600-4567	6
PE66-02	하영상	551121-1*****	010-4500-8900	10
CC22-33	하강수	600202-1*****	010-5500-7700	8
NE22-32	박미나	780101-2*****	011-9999-6666	3
NE22-31	박세나	800303-2*****	011-8000-4455	2
NE33-32	김형수	660130-1*****	016-4444-7788	7
NE33-31	소영희	690202-2*****	016-4455-7878	5
PE66-01	김명수	810809-1*****	010-5566-2211	1

2. [테이블1:연수교육관리]를 이용하여 다음과 같은 조건에 따라 쿼리를 완성하십시오. (90점)

<조건>

- (1) 쿼리 이름 : 연수교육관리현황
- (2) 수강분야 : 수강코드의 첫 글자가 ‘C’이면 ‘정보분야’, ‘N’이면 ‘국제분야’, ‘P’이면 ‘인성분야’로 적용 (SWITCH, LEFT함수 사용)
- (3) 수강종료일 : 1차수강일과 온라인교육일수를 더한 값을 수강시작일에 더하여 적용. 단, 온라인교육일수는 수강코드의 마지막 글자로 적용 (DATEADD, RIGHT 함수 사용)
- (4) 수강료 : 1차수강일에 등급별 수강료를 곱하여 계산. 단, 등급별 수강료는 수강대상이 ‘중등교사’이거나 ‘고등교사’이면 50,000, 그렇지 않으면 30,000으로 적용 (IIF, OR 함수 사용)
- (5) 수강료는 통화 형식, 수강코드에 대해 내림차순으로 정렬

《출력형태》

강사번호	수강코드	수강분야	수강대상	수강시작일	1차수강일	수강종료일	강의실	수강료
P33-52	PE66-03	인성분야	고등교사	2012-08-06	21	2012-08-30	3F 102호	₩1,050,000
P22-51	PE66-02	인성분야	중등교사	2012-07-30	14	2012-08-15	3F 101호	₩700,000
P66-53	PE66-01	인성분야	초등교사	2012-08-13	7	2012-08-21	3F 103호	₩210,000
E55-14	NE33-32	국제분야	중등교사	2012-08-13	21	2012-09-05	2F 204호	₩1,050,000
E22-11	NE22-32	국제분야	중등교사	2012-07-16	21	2012-08-08	2F 201호	₩1,050,000
E44-13	NE22-31	국제분야	초등교사	2012-08-06	10	2012-08-17	2F 203호	₩300,000
E33-12	NE22-31	국제분야	고등교사	2012-07-30	16	2012-08-16	2F 202호	₩800,000
C33-12	CC22-33	정보분야	고등교사	2012-08-06	30	2012-09-08	1F 103호	₩1,500,000
C22-11	CC22-32	정보분야	중등교사	2012-07-23	21	2012-08-15	1F 102호	₩1,050,000
C11-10	CC22-31	정보분야	초등교사	2012-07-16	14	2012-07-31	1F 101호	₩420,000

3. [테이블1:연수교육관리]와 [테이블2:연수생정보]를 이용하여 다음과 같은 조건에 따라 쿼리를 완성하십시오. (80점)

《조건》

- (1) 쿼리 이름 : 연수교육관리현황 분석
- (2) 테이블조건 : ‘수강코드’를 기준으로 관계 설정(조건 : 두 테이블의 조인된 필드가 일치하는 행만 포함)
- (3) 수강시작일이 ‘2012-08-01’일 이후(해당일자 포함)이고, 강의실이 ‘3’층인 데이터를 추출하고, 수강자명을 기준으로 정렬하여 《출력형태》와 같은 선택 쿼리를 작성하십시오.

《출력형태》

강사번호	수강코드	수강자명	주민번호	강의실
P66-53	PE66-01	김명수	810809-1*****	3F 103호
P33-52	PE66-03	김박사	651120-2*****	3F 102호

4. [쿼리:연수교육관리현황]을 이용하여 다음과 같은 모양의 폼을 설계하십시오. (80점)

《조건》

- (1) 폼 이름 : 연수교육관리현황 폼
- (2) 폼 제목 : 굴림, 22pt, 가운데 맞춤, 특수 효과 : 그림자
- (3) 레포트마감일 : 수강시작일의 ‘월’에 ‘2’개월을 더하고, ‘월말’을 덧붙여 적용(MONTH 함수, & 연산자 사용)
- (4) ‘연수교육관리현황 폼’의 머리글 영역에 제목과 강사번호를 작성하고, 본문에 ‘강사번호’ 필드를 기준으로 연결하여 ‘연수교육관리’ 폼을 하위 폼으로 추가하십시오.
- (5) 강사번호 : 입력란을 ‘콤보 상자’로 변경하십시오.
- (6) 수강코드는 수정할 수 없게 작성하고, 클릭할 경우 아래와 같은 메시지 폼을 출력하십시오.
- (7) 로고 삽입(내문서WITQWPictureW로고3.jpg), 특수 효과-볼록, 크기(가로-2 cm, 세로-1 cm).

《출력형태》

연수교육관리현황 폼

강사번호

P33-52

연수교육관리

수정할 수 없습니다.

수강코드

PE66-03

수강분야

인성분야

수강대상

고등교사

수강시작일

2012-08-06

레포트마감일

10월말

수강종료일

2012-08-30

강의실

3F 102호

수강료

₩1,050,000

레코드: 1/10

필터 없음

검색

5. [쿼리:연수교육관리현황]을 이용하여 보고서를 작성하십시오. (80점)

《조건》

- (1) 보고서 이름 : 연수교육관리현황 보고서
- (2) 보고서 제목 : 궁서, 24pt, 굵게, 밑줄, 가운데 맞춤
- (3) 보고서 머리글 부분의 날짜는 DATESERIAL 함수를 이용하여 표시
- (4) 강사번호의 첫글자와 수강분야에 대해 그룹화하고, 수강시작일에 대해 오름차순으로 정렬
- (5) 1차수강일의 합계와 총합계는 함수를 이용하여 계산(굵게, SUM 함수 사용)
- (6) 조건부 서식을 이용하여 수강대상이 ‘초등교사’인 경우 다음의 서식을 적용(굵꼴-굵게, 기울임, 빨강)

《출력형태》

연수교육관리현황 보고서					
2012년 9월 8일 토요일					
교육분류	수강대상	수강시작일	1차수강일	강의실	수강료
C(정보분야)					
	초등교사	2012-07-16	14	1F 101호	₩420,000
	중등교사	2012-07-23	21	1F 102호	₩1,050,000
	고등교사	2012-08-06	30	1F 103호	₩1,500,000
합계			65		
E(국제분야)					
	중등교사	2012-07-16	21	2F 201호	₩1,050,000
	고등교사	2012-07-30	16	2F 202호	₩800,000
	초등교사	2012-08-06	10	2F 203호	₩300,000
	중등교사	2012-08-13	21	2F 204호	₩1,050,000
합계			68		
P(인성분야)					
	중등교사	2012-07-30	14	3F 101호	₩700,000
	고등교사	2012-08-06	21	3F 102호	₩1,050,000
	초등교사	2012-08-13	7	3F 103호	₩210,000
합계			42		
총합계			175		

6. [테이블2:연수생정보]를 이용하여 레이블 보고서를 작성하십시오. (70점)

《조건》

- (1) 레이블 보고서 이름 : 연수생정보 레이블
- (2) 표준레이블 : 제조업체 A-ONE, 제품번호 28315(세로*가로 : 34 mm × 64 mm/개수 : 3)
- (3) 글꼴색과 크기 : 굴림, 10pt, 중간, 검정
- (4) 레이블의 필드순서 : 수강자명, 주민번호, 수강코드, 교육차수, 연락처
- (5) 레이블 출력순서 : 수강자명에 대해 오름차순으로 정렬
- (6) 필드 표현방법 : 수강자명, 주민번호 - 주민번호의 8번째 글자가 1이면 ‘남’, 그렇지 않으면 ‘여’를 적용하여 《출력형태》와 같이 표시(굵게, IIF, MID 함수, & 연산자 사용)
수강코드, 교육차수 - 《출력형태》와 같이 표시(& 연산자 사용)
연락처 - 《출력형태》와 같이 표시(& 연산자 사용)

《출력형태》 (전체 데이터 출력물 중 일부만 캡처된 화면임)

수강자 : 김명수(남) 수강정보 : PE66-01(1차) 연락처 : 010-5566-2211	수강자 : 김민국(남) 수강정보 : CC22-31(8차) 연락처 : 018-9200-3007	수강자 : 김박사(여) 수강정보 : PE66-03(6차) 연락처 : 016-3600-4567
수강자 : 김하늘(여) 수강정보 : CC22-32(5차) 연락처 : 017-9100-5000	수강자 : 김형수(남) 수강정보 : NE33-32(7차) 연락처 : 016-4444-7788	수강자 : 박미나(여) 수강정보 : NE22-32(3차) 연락처 : 011-9999-6666