

# 정보기술자격(ITQ)시험

아래 한글  
2007/2010

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
아래 한글	1111	C	60분		

## 수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 수험표상의 시험과목(프로그램), 버전이 동일한지 반드시 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQ 또는 라이브러리W문서 WITQ)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예:12345678-홍길동.hwp).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고, ‘답안 전송’하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

## 답안 작성요령

- **온라인 답안 작성 절차**  
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- **공통 부문**
  - 글꼴에 대한 기본설정은 바탕 또는 함초롬바탕, 10포인트, 검정, 줄간격 160%, 양쪽정렬로 합니다.
  - 각 문항에 주어진 《조건》에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 출력형태와 같이 작성합니다.
  - 용지여백은 왼쪽오른쪽 11mm, 위쪽·아래쪽·머리말·꼬리말 10mm, 제본 0mm로 합니다.
  - 그림 삽입 문제의 경우 내문서WITQWPpicture 폴더에서 지정된 파일을 선택하여 삽입하십시오.
  - 삽입한 그림은 반드시 문서에 포함하여 저장해야 합니다(미포함 시 감점 처리).
  - 각 항목은 지정된 페이지에 출력형태와 같이 정확히 작성하시기 바라며, 그렇지 않을 경우에 해당 항목은 0점 처리됩니다.
    - ※ 페이지구분 : 1페이지 - 기능평가 I (문제번호 표시 : 1. 2.),  
2페이지 - 기능평가 II (문제번호 표시 : 3. 4.),  
3페이지 - 문서작성 능력평가
- **기능평가**
  - 문제와 《조건》은 입력하지 않으며 문제번호와 답(《출력형태》)만 작성합니다.
  - 4번 문제는 묶기를 했을 경우 0점 처리됩니다.
- **문서작성 능력평가**
  - A4 용지(210mm×297mm) 1매 크기, 세로 서식 문서로 작성합니다.
  - 표시는 문서작성에 대한 지시사항이므로 작성하지 않습니다.

## 기능평가 I (150점)

1. 다음의 《조건》에 따라 스타일 기능을 적용하여 《출력형태》와 같이 작성하시오. (50점)

- 《조건》 (1) 스타일 이름 - spam  
(2) 문단 모양 - 왼쪽 여백 : 15pt, 문단 아래 간격 : 10pt  
(3) 글자 모양 - 글꼴 : 한글(돋움)/영문(굴림), 크기 : 10pt, 장평 : 95%, 자간 : 5%

### 《출력형태》

Electronic spam is the use of electronic messaging systems to send unsolicited messages, especially advertising, indiscriminately.

스팸은 인터넷상에서 다수의 수신인에게 무작위로 송신된 이메일 메시지로 불특정 다수인에게 무더기로 발송된 광고나 정크 메일을 가리키는 용어이다.

2. 다음의 《조건》에 따라 《출력형태》와 같이 표와 차트를 작성하시오. (100점)

- 《표 조건》 (1) 표 전체(표, 캡션) - 굴림, 10pt  
(2) 정렬 - 문자 : 가운데 정렬, 숫자 : 오른쪽 정렬  
(3) 셀 배경(면색) : 노랑  
(4) 한글의 계산 기능을 이용하여 빈칸에 합계를 구하고, 캡션 기능 사용할 것  
(5) 선 모양은 《출력형태》와 동일하게 처리할 것

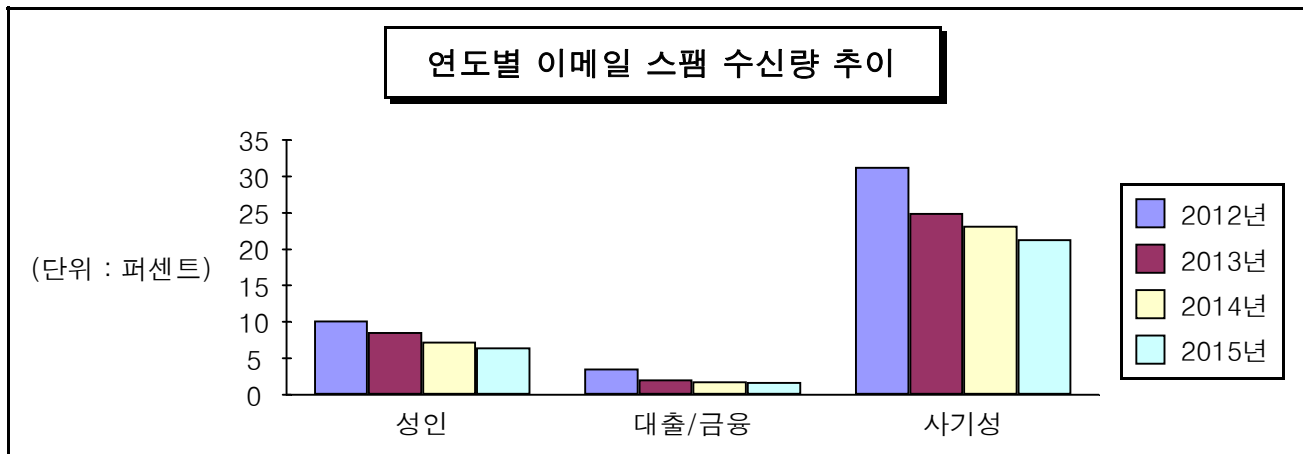
### 《출력형태》

연도별 이메일 스팸 수신량 추이(단위 : 퍼센트)

구분	2012년	2013년	2014년	2015년	합계
성인	10.2	8.6	7.3	6.5	
대출/금융	3.6	2.1	1.9	1.8	
사기성	31.3	25.0	23.2	21.4	
일반(의약품/자격증)	54.9	64.3	67.6	70.3	

- 《차트 조건》 (1) 차트 데이터는 표 내용에서 연도별 성인, 대출/금융, 사기성의 값만 이용할 것  
(2) 종류 - <묶은 세로 막대형>으로 작업할 것  
(3) 제목 - 돋움, 진하게, 12pt, 배경 - 선 모양(한 줄로), 그림자(2pt)  
(4) 제목 이외의 전체 글꼴 - 돋움, 보통, 10pt  
(5) 축제목과 범례는 《출력형태》와 동일하게 처리할 것

### 《출력형태》



## 기능평가 II (150점)

3. 다음 (1), (2)의 수식을 수식 편집기로 각각 입력하시오. (40점)

《출력형태》

$$(1) f(x) = \frac{\frac{x}{2} - \sqrt{5} + 2}{\sqrt{1-x^2}}$$

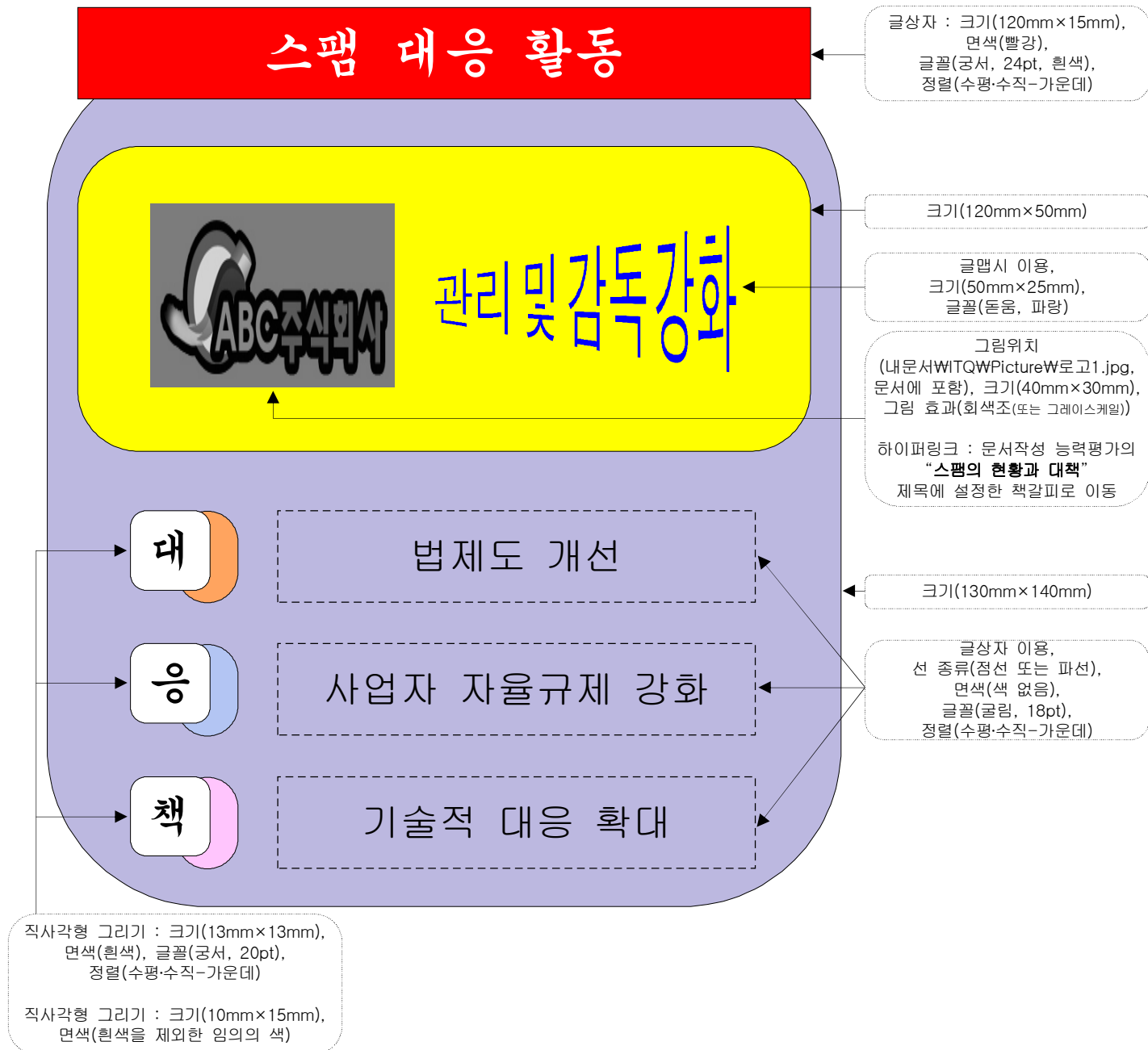
$$(2) s = d_{\text{평균}} \times t = \frac{1}{2}(d_{\text{처음}} + d_{\text{나중}})t$$

4. 다음의 《조건》에 따라 《출력형태》와 같이 문서를 작성하시오. (110점)

《조건》

- (1) 그리기 도구를 이용하여 작성하고, 모든 도형(글맵시, 지정된 그림 포함)을 《출력형태》와 같이 작성하시오.
- (2) 도형의 면색은 지시사항이 없으면 색 없음을 제외하고 서로 다르게 임의로 지정하시오.

《출력형태》



## 문서작성 능력평가 (200점)

글꼴 : 돋움, 18pt, 진하게, 가운데 정렬  
책갈피 이름 : 스팸  
덧말 넣기

머리말 기능  
돋움, 10pt, 오른쪽 정렬

▶ 광고성 정보

### 스팸의 현황과 대책

문단 첫 글자 장식 기능  
글꼴 : 궁서, 면색 : 노랑

그림위치(내문서WITQWPictureW그림5.jpg, 문서에 포함)  
자르기 기능 이용, 크기(40mm×35mm), 바깥 여백 왼쪽 : 2mm

**일** 반적으로 스팸이란 정보통신망을 통해 이용자가 원하지 않는데도 불구하고 일방적으로 전송되는 정보를 말하는 것으로 이용자가 수신을 원하지 않고 그 목적이 상업적이며 대량으로 발송(發送)되는 특성을 갖는 경우가 많다. 그러나 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률에서 규제하는 불법 스팸은 이용자로부터 사전에 수신 동의를 받지 않았거나 거부 의사에 반하여 휴대전화, 이메일 등 정보통신 매체를 통해 전송 또는 게시되는 영리 목적의 광고성 정보를 말한다.



최근의 스팸은 단순히 수신을 원하지 않는 광고를 전달할 뿐만 아니라 개인정보 유출, 악성코드 유포, 해킹 등 다른 악의적 행위와 연계(連繫)되어 있어 이용자들이 느끼는 불안과 고충이 더욱 심화되고 있다. 또한 인터넷을 기반으로 한 통신서비스의 발달에 따라 스팸 전송에 이용될 수 있는 신규 서비스도 증가하고 있다. 특히, 소셜 네트워크의 발달과 국내 스마트폰 보급 확대로 이를 기반으로 제공되는 트위터, 페이스북과 같은 소셜 네트워크 서비스와 인터넷 전화, 대량문자 발송서비스 등이 스팸을 전송하기 위한 새로운 경로로 이용되고 있다. 그러나 다양한 스팸 차단을 위한 정부 정책의 확대, 관련 기술의 발전에 따라 스팸의 양은 예전에 비해 점점 감소하고 있다.

각주

### 스팸 유형과 사업자 자율규제 강화

글꼴 : 돋움, 18pt, 흰색  
음영색 : 파랑

#### 1) 스팸 유형

- 가) 옵트인(Opt-in) : 사전 동의를 받아야 광고 전송 가능
- 나) 옵트아웃(Opt-out) : 거부의를 밝힌 경우 광고 전송 불가

#### 2) 사업자 자율규제 강화

- 가) 대량문자 서비스 규제 및 지능형 스팸 차단 서비스 보급 확대
- 나) 국내 스팸 유통 현황 분석 및 공개

문단 번호 기능 사용  
왼쪽 여백 : 20pt(1수준), 30pt(2수준)  
줄 간격 : 180%

표 전체 글꼴 : 돋움, 10pt, 가운데 정렬  
셀 배경(그라데이션) : 유형(왼쪽 대각선), 시작색(흰색), 끝색(노랑)

### 국가별 스팸 전송 현황

글꼴 : 돋움, 18pt, 기울임, 강조점

순위	2013년		2014년		2015년	
	국가	비율	국가	비율	국가	비율
1위	미국	14.4%	미국	16.4%	미국	11.4%
2위	브라질	11.3%	인도	7.3%	인도	8.0%
3위	인도	5.3%	브라질	5.8%	한국	7.9%
4위	중국	5.1%	영국	4.3%	러시아	7.5%
5위	한국	4.9%	프랑스	4.0%	브라질	5.6%

- 미국은 2012년 이후 계속 1위를 차지하고 있으나 발송 비율은 감소 추세에 있다.

글꼴 : 궁서, 24pt, 진하게,  
장평 105%, 오른쪽 정렬

## 깨끗한 정보화 사회

㉔ 특정한 관심이나 활동을 공유하는 사람들 사이의 관계망을 구축해 주는 온라인 서비스

쪽 번호 매기기  
6으로 시작

- 바 -