



정보기술자격(ITQ) 시험

MS오피스
2007/2010

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑셀	1122	B	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 수험표상의 시험과목(프로그램), 버전이 동일한지 반드시 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQ 또는 라이브러리W문서 WITQ)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예:12345678-홍길동.xlsx).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고 답안을 전송하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법으로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2007/2010버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 총 4단계, 즉 제1작업부터 제4작업까지 구성되어 있으며 반드시 제1작업부터 순서대로 작성하고 조건대로 작업하십시오.
- 모든 작업시트의 A열은 열 너비 ‘1’로, 나머지 열은 적당하게 조절하십시오.
- 모든 작업시트의 테두리는 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 해당 작업란에서는 각각 제시된 조건에 따라 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 답안 시트 이름은 “제1작업”, “제2작업”, “제3작업”, “제4작업”이어야 하며 답안 시트 이외의 것은 감점 처리됩니다.
- 각 시트를 파일로 나누어 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내문서WITQWPpicture」 폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입하십시오.

[제1작업] 표 서식 작성 및 값 계산 (240점)

☞ 다음은 ‘2015년 게임 S/W 판매 현황’에 대한 자료이다. 자료를 입력하고 조건에 맞도록 작업하십시오.

<<출력형태>>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	2015년 게임 S/W 판매 현황							결재	담당	팀장
2										부장
3										
4	제품코드	제품명	개발사	포맷	가격 (단위:원)	상반기 판매량	하반기 판매량	상반기 판매량 순위	출시일	
5	SC-051105	릴리 스토리	소리아	2	32,700	25,470	25,700	(1)	(2)	
6	SC-060810	파이널 판타지	아람	1	30,500	47,892	48,920	(1)	(2)	
7	KA-050715	아크 더 래드	지성소프트	2	34,900	47,890	78,510	(1)	(2)	
8	SA-050825	아소의 나라	소리아	2	28,400	25,780	24,560	(1)	(2)	
9	SC-060125	좀비5	지성소프트	1	28,400	48,520	51,850	(1)	(2)	
10	PS-040615	다나의 눈	소리아	2	28,400	35,870	37,890	(1)	(2)	
11	SA-050901	제로2	지성소프트	1	32,700	45,015	38,780	(1)	(2)	
12	PS-060407	잠수함	아람	2	32,700	68,920	78,520	(1)	(2)	
13	아람 제품의 평균 가격			(3)		소리아 제품의 상반기 총 판매량			(5)	
14	하반기 최대 판매량			(4)		제품명	릴리 스토리	가격(단위:원)	(6)	

<<조건>>

- 모든 데이터의 서식에는 글꼴(굴림, 11pt), 정렬은 숫자 및 회계 서식은 오른쪽 정렬, 나머지 서식은 가운데 정렬로 작성하며 예외적인 것은 <<출력형태>>를 참조하십시오.
- 제 목 ⇒ 모서리가 둥근 직사각형과 바깥쪽 그림자 스타일(오프셋 오른쪽)을 이용하여 작성하고 “2015년 게임 S/W 판매 현황”을 입력한 후 다음 서식을 적용하십시오
(글꼴-굴림, 24pt, 검정, 굵게, 채우기-노랑).
- 임의의 셀에 결재란을 작성하여 카메라 또는 그림복사 기능을 이용하여 붙이기 하십시오(단, 원본 삭제).
- 「B4:J4, G14, I14」 영역은 ‘주황’으로 채우기 하십시오.
- 유효성 검사를 이용하여 「H14」 셀에 제품명(「C5:C12」 영역)이 선택 표시되도록 하십시오.
- 셀 서식 ⇒ 「E5:E12」 영역에 셀 서식을 이용하여 숫자 앞에 ‘PS’를 붙이고 숫자는 2자리로 표시하십시오(예 : 1 → PS01).
- 「H5:H12」 영역에 대해 ‘하반기판매량’으로 이름정의를 하십시오.

● (1)~(6) 셀은 반드시 주어진 함수를 이용하여 값을 구하십시오(결과값을 직접 입력하면 해당 셀은 0점 처리됨).

- 상반기 판매량 순위 ⇒ 상반기 판매량의 내림차순 순위를 구한 결과값에 ‘위’를 붙이십시오
(RANK 함수, & 연산자)(예 : 1위).
- 출시일 ⇒ 제품코드의 4번째 문자부터 2글자씩 추출하여 년, 월, 일로 사용하여 출시일을 구하십시오
(DATE, MID 함수)(예 : SC-051105 → 2005-11-05).
- 아람 제품의 평균 가격 ⇒ (SUMIF, COUNTIF 함수)
- 하반기 최대 판매량 ⇒ 정의된 이름(하반기판매량)을 이용하여 구하십시오(MAX 함수).
- 소리아 제품의 상반기 총 판매량 ⇒ 조건은 입력데이터를 이용하십시오(DSUM 함수).
- 가격(단위:원) ⇒ 「H14」 셀에서 선택한 제품명에 대한 가격(단위:원)을 표시하십시오(VLOOKUP 함수).
- 조건부 서식의 수식을 이용하여 하반기 판매량이 ‘50,000’ 이상인 행 전체에 다음의 서식을 적용하십시오
(글꼴 : 과랑).

[제2작업] 목표값 찾기 및 필터 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제2작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 목표값 찾기 - 「B11:G11」 셀을 병합하여 “하반기 판매량의 평균”을 입력한 후 「H11」 셀에 하반기 판매량의 평균을 구하시오(AVERAGE 함수, 테두리, 가운데 맞춤).
 - “하반기 판매량의 평균”이 ‘49,000’이 되려면 릴리 스토리의 하반기 판매량이 얼마가 되어야 하는지 목표값을 구하시오.
- (2) 고급필터 - 개발사가 ‘아람’이거나, 하반기 판매량이 ‘70,000’ 이상인 자료의 데이터만 추출하시오.
 - 조건 위치 : 「B14」 셀부터 입력하시오.
 - 복사 위치 : 「B18」 셀부터 나타나도록 하시오.

[제3작업] 정렬 및 부분합 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제3작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 부분합 - 《출력형태》처럼 정렬하고, 제품명의 개수와 상반기 판매량의 평균을 구하시오.
- (2) 윤곽 - 지우시오.
- (3) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		제품코드	제품명	개발사	포맷	가격 (단위:원)	상반기 판매량	하반기 판매량
3		KA-050715	아크 더 레드	지성소프트	PS02	34,900	47,890	78,510
4		SC-060125	줄비5	지성소프트	PS01	28,400	48,520	51,850
5		SA-050901	제로2	지성소프트	PS01	32,700	45,015	38,780
6				지성소프트 평균			47,142	
7		3		지성소프트 개수				
8		SC-060810	파이널 판타지	아람	PS01	30,500	47,892	48,920
9		PS-060407	잠수함	아람	PS02	32,700	68,920	78,520
10				아람 평균			58,406	
11		2		아람 개수				
12		SC-051105	릴리 스토리	소리아	PS02	32,700	25,470	25,700
13		SA-050825	아소의 나라	소리아	PS02	28,400	25,780	24,560
14		PS-040615	다나의 눈	소리아	PS02	28,400	35,870	37,890
15				소리아 평균			29,040	
16		3		소리아 개수				
17				전체 평균			43,170	
18		8		전체 개수				

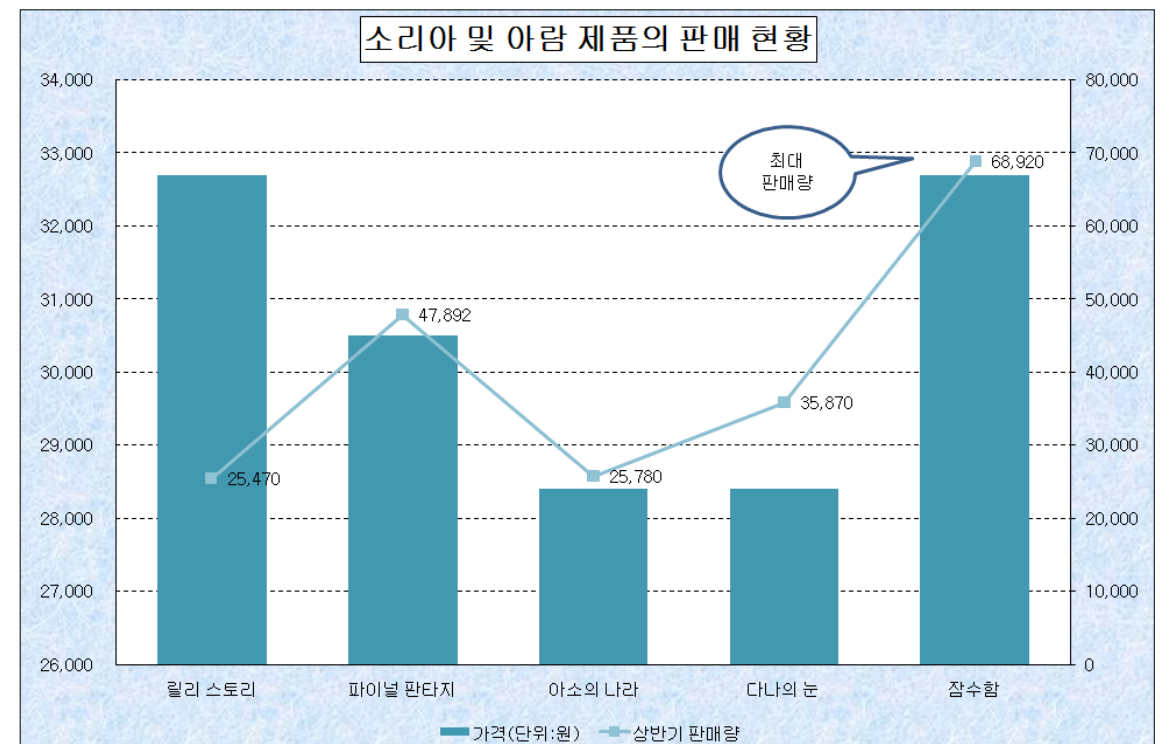
[제4작업] 그래프 (100점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 차트 종류 ⇒ <묶은 세로 막대형>으로 작업하시오.
- (2) 데이터 범위 ⇒ “제1작업” 시트의 내용을 이용하여 작업하시오.
- (3) 위치 ⇒ “새 시트”로 이동하고, “제4작업”으로 시트 이름을 바꾸시오.
- (4) 차트 디자인 도구 ⇒ 레이아웃 3, 스타일 7을 선택하여 《출력형태》에 맞게 작업하시오.
- (5) 영역 서식 ⇒ 차트 : 글꼴(굴림, 11pt), 채우기 효과(질감-파랑 박엽지)
 - 그림 : 채우기(흰색)
- (6) 제목 서식 ⇒ 차트 제목 : 글꼴(굴림, 굵게, 20pt), 채우기(흰색), 테두리
- (7) 서식 ⇒ 상반기 판매량 계열의 차트 종류를 <표식이 있는 꺾은선형>으로 변경한 후 보조축으로 지정하시오.
 - 레이블 : 상반기 판매량 계열값을 표시하고, 위치는 《출력형태》와 같이 표시하시오.
 - 눈금선 : 선 스타일-파선
 - 축 : 《출력형태》를 참조하시오.
- (8) 범례 ⇒ 범례명을 변경하고 《출력형태》를 참조하시오.
- (9) 도형 ⇒ ‘타원형 설명선’을 삽입한 후 《출력형태》와 같이 내용을 입력하시오.
- (10) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》



주의 ☞ 시트명 순서가 차례대로 "제1작업", "제2작업", "제3작업", "제4작업"이 되도록 할 것.