



정보기술자격(ITQ)시험

아래 한글
2007/2010

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
아래 한글	1111	C	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 수험표상의 시험과목(프로그램), 버전이 동일한지 반드시 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQ 또는 라이브러리W문서 WITQ)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예:12345678-홍길동.hwp).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고, ‘답안 전송’하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- **온라인 답안 작성 절차**
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- **공통 부문**
 - 글꼴에 대한 기본설정은 바탕 또는 함초롬바탕, 10포인트, 검정, 줄간격 160%, 양쪽정렬로 합니다.
 - 각 문항에 주어진 <<조건>>에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 출력형태와 같이 작성합니다.
 - 용지여백은 왼쪽오른쪽 11mm, 위쪽·아래쪽·머리말·꼬리말 10mm, 제본 0mm로 합니다.
 - 그림 삽입 문제의 경우 내문서WITQWPpicture 폴더에서 지정된 파일을 선택하여 삽입하십시오.
 - 삽입한 그림은 반드시 문서에 포함하여 저장해야 합니다(미포함 시 감점 처리).
 - 각 항목은 지정된 페이지에 출력형태와 같이 정확히 작성하시기 바라며, 그렇지 않을 경우에 해당 항목은 0점 처리됩니다.
 - ※ 페이지구분 : 1페이지 - 기능평가 I (문제번호 표시 : 1. 2.),
2페이지 - 기능평가 II (문제번호 표시 : 3. 4.),
3페이지 - 문서작성 능력평가
- **기능평가**
 - 문제와 <<조건>>은 입력하지 않으며 문제번호와 답(<<출력형태>>)만 작성합니다.
 - 4번 문제는 묶기를 했을 경우 0점 처리됩니다.
- **문서작성 능력평가**
 - A4 용지(210mm×297mm) 1매 크기, 세로 서식 문서로 작성합니다.
 - 표시는 문서작성에 대한 지시사항이므로 작성하지 않습니다.

기능평가 I (150점)

1. 다음의 《조건》에 따라 스타일 기능을 적용하여 《출력형태》와 같이 작성하시오. (50점)

- 《조건》 (1) 스타일 이름 - family
 (2) 문단 모양 - 왼쪽 여백 : 10pt, 문단 아래 간격 : 10pt
 (3) 글자 모양 - 글꼴 : 한글(돋움)/영문(굴림), 크기 : 10pt, 장평 : 95%, 자간 : -5%

《출력형태》

Korean Institute for Healthy Family (KIHF) aims to improve the quality of life for various types of families, including single-parent and multicultural families.

한국건강가정진흥원은 건강한 가정과 가족 친화적 사회 분위기 조성에 기여하고, 국민들에게 보다 체계적인 가족서비스를 제공할 수 있도록 그 역할에 충실하겠습니다.

2. 다음의 《조건》에 따라 《출력형태》와 같이 표와 차트를 작성하시오. (100점)

- 《표 조건》 (1) 표 전체(표, 캡션) - 돋움, 10pt
 (2) 정렬 - 문자 : 가운데 정렬, 숫자 : 오른쪽 정렬
 (3) 셀 배경(면색) : 노랑
 (4) 한글의 계산 기능을 이용하여 빈칸에 평균(소수 두 자리)을 구하고, 캡션 기능 사용할 것
 (5) 선 모양은 《출력형태》와 동일하게 처리할 것

《출력형태》

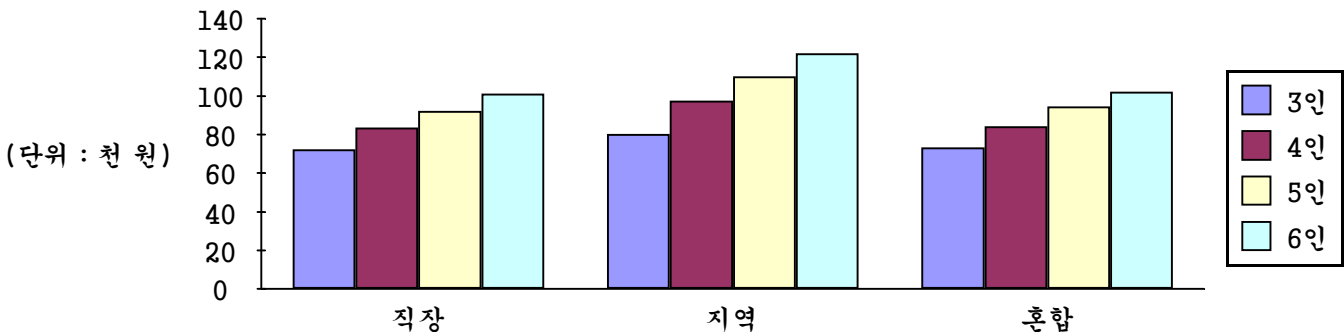
유아 종일제 돌봄 건강보험료 본인 부담금(단위 : 천 원)

구분	3인	4인	5인	6인	평균
직장	72.5	83.7	92.2	101.2	
지역	80.3	97.4	110.2	122.1	
혼합	73.3	84.2	94.7	102.2	
소득 기준	2,530	2,930	3,270	3,580	

- 《차트 조건》 (1) 차트 데이터는 표 내용에서 구분별 직장, 지역, 혼합의 값만 이용할 것
 (2) 종류 - <묶은 세로 막대형>으로 작업할 것
 (3) 제목 - 궁서, 진하게, 12pt, 배경 - 선 모양(한 줄로), 그림자(2pt)
 (4) 제목 이외의 전체 글꼴 - 궁서, 보통, 10pt
 (5) 축제목과 범례는 《출력형태》와 동일하게 처리할 것

《출력형태》

유아 종일제 돌봄 건강보험료 본인 부담금



기능평가 II (150점)

3. 다음 (1), (2)의 수식을 수식 편집기로 각각 입력하시오. (40점)

《출력형태》

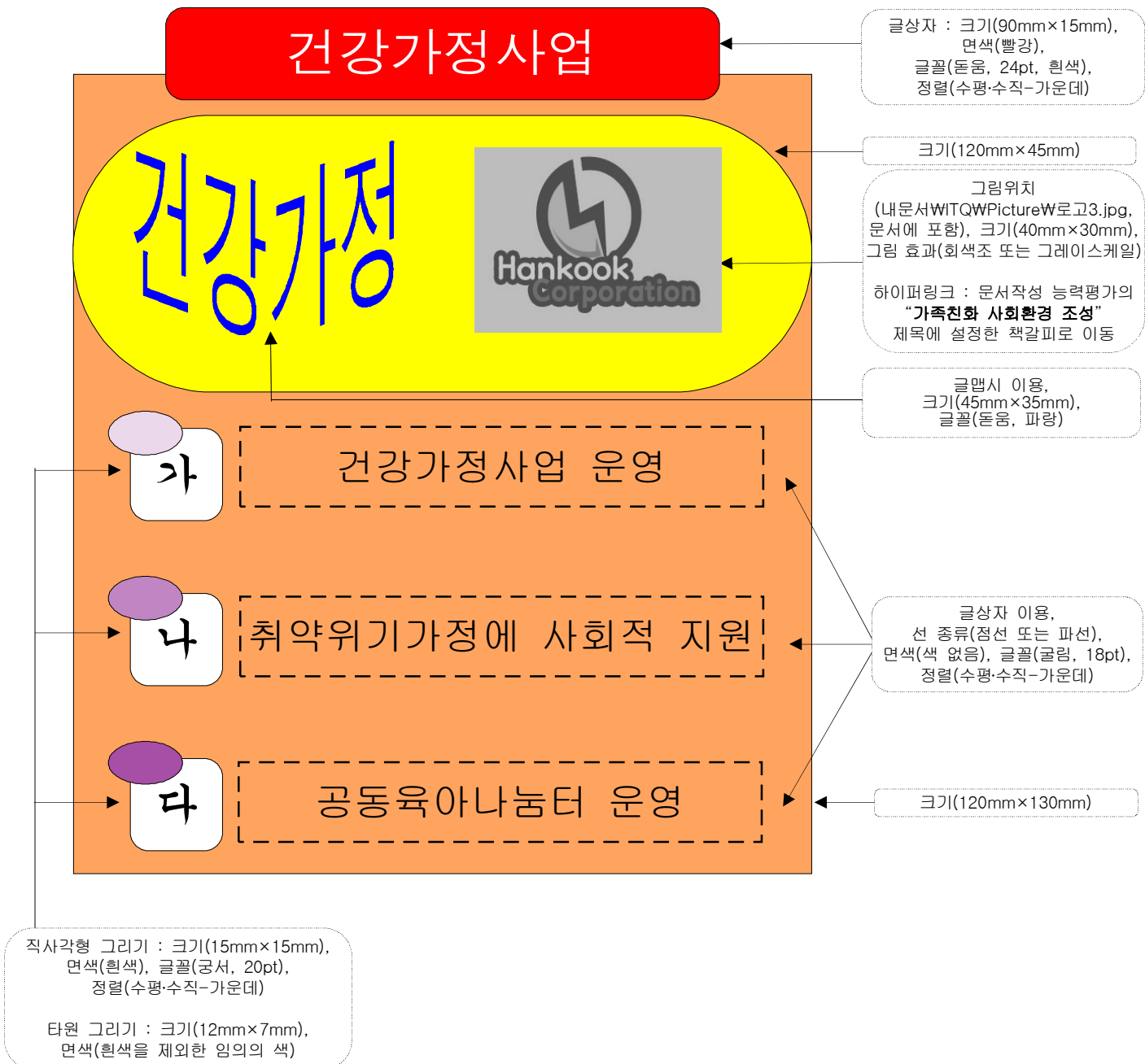
$$(1) \int_0^1 (\sin x + \frac{x}{2}) dx = \int_0^1 \frac{1 + \sin x}{2} dx \qquad (2) f(x) = \frac{\frac{x}{2} - \sqrt{5} + 2}{\sqrt{1-x^2}}$$

4. 다음의 《조건》에 따라 《출력형태》와 같이 문서를 작성하시오. (110점)

《조건》

- (1) 그리기 도구를 이용하여 작성하고, 모든 도형(글맵시, 지정된 그림 포함)을 《출력형태》와 같이 작성하시오.
- (2) 도형의 면색은 지시사항이 없으면 색 없음을 제외하고 서로 다르게 임의로 지정하시오.

《출력형태》



문서작성 능력평가 (200점)

글꼴 : 돋움, 18pt, 진하게, 가운데 정렬
책갈피 이름 : 가족
덧말 넣기

머리말 기능
굴림, 10pt, 오른쪽 정렬

가족사랑

가족가치의 확산 ▶가족친화 사회환경 조성

문단 첫 글자 장식 기능
글꼴 : 궁서, 면색 : 노랑

그림위치(내문서WITQWPictureW그림4.jpg, 문서에 포함)
자르기 기능 이용, 크기(40mm×40mm), 바깥 여백 왼쪽 : 2mm

아이돌봄사업은 부모의 맞벌이 등으로 양육 공백이 발생한 가정의 만 12세 이하의 아동을 대상으로 아이돌보미가 찾아가는 돌봄서비스를 제공하여 부모의 양육부담을 경감하고 시설보육의 사각지대를 보완하고자 하는 정부 정책 사업입니다. 한국건강가정진흥원에서는 아이돌봄지원사업의 원활한 서비스 운영을 위해 아이돌봄서비스 개발, 조사, 담당자 교육, 광역거점기관 및 서비스제공기관 지원, 평가, 컨설팅 등을 운영하고 있습니다. 개별가정 특성 및 아동발달을 고려하여 아동의 집에서 돌봄서비스를 제공하며 야간, 주말 등 틈새 시간에 ‘일시돌봄’, ‘영아종일돌봄’ 등 수요자가 원하는 서비스를 확충해 나아가고 있습니다.



각주

아이돌봄서비스는 전 국민이 이용할 수 있는 전국 단위의 사업이지만 지역 또는 기관의 특성(特性)에 의해 동일한 서비스를 제공받지 못하는 상황이 발생(發生)할 수 있습니다. 따라서 한국건강가정진흥원에서는 각 기관 간의 사업운영 격차를 해소하고 담당자의 전문성을 강화하여 모든 수행기관에서 표준화된 품질의 서비스를 제공할 수 있도록 기관 및 광역거점 담당자를 대상으로 직무 교육을 실시하고 있습니다.

★ 가정헌법 만들기 작성 예시

글꼴 : 굴림, 18pt, 흰색
음영색 : 파랑

- 1) 가족의 핵심 가치
 - 가) 서로를 소중하게 생각하고 사랑한다.
 - 나) 긍정적 마인드로 각자 일에 최선을 다한다.
- 2) 감사와 애정의 표현
 - 가) 가족 구성원의 생일과 기념일을 챙기고 축하해 준다.
 - 나) 하루에 1회 이상 서로 사랑을 표현하고 칭찬과 격려를 아끼지 않는다.

문단 번호 기능 사용,
왼쪽 여백 : 15pt(1수준),
25pt(2수준), 줄 간격 : 180%

표 전체 글꼴 : 굴림, 10pt, 가운데 정렬,
셀 배경색(그라데이션) : 유형(오른쪽 대각선),
시작색(흰색), 끝색(노랑)

★ 가족친화경영 컨설팅 운영 형태

글꼴 : 굴림, 18pt, 기울임, 강조점

유형	방법	회차	컨설팅단 구성	신청 대상	비고
집단 컨설팅	그룹 워크숍	1회	기업 4-5개를 1개 그룹으로 구성	제반 정보 희망 기업(관)	인증 전
자문 컨설팅	방문 컨설팅	1회	기업 규모 및 컨설팅 내용에 따라 컨설턴트 1-2인 방문	제도 재검토 및 보완 필요 기업(관)	
		2회	컨설턴트 1-2인 방문	가족친화 조직문화 조성 희망하는 인증기업(관)	인증 후

- 컨설팅 내용은 가족친화제도의 설명, 개선 방안, 실행 계획 수립 등이다.

글꼴 : 궁서, 24pt, 진하게
장평 115%, 오른쪽 정렬

▶ 한국건강가정진흥원

㉠ 서비스 제공기관 사업운영의 내실화 및 서비스 질 향상 도모를 위해 사업현황 점검과 평가를 수행

쪽 번호 매기기
2로 시작