



정보기술자격(ITQ) 시험

MS오피스
2010

UTC1142

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글파워포인트	1142	C	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 수험표상의 시험과목(프로그램), 버전이 동일한지 반드시 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안풀더(내문서WITQ 또는 라이브러리W문서 WITQ)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예:12345678-홍길동.pptx).
- 답안 작성은 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고, ‘답안 전송’하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2010버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 슬라이드의 크기는 A4 Paper로 설정하여 작성합니다.
- 슬라이드의 총 개수는 6개로 구성되어 있으며 슬라이드 1부터 순서대로 작업하고 반드시 문제와 세부조건대로 합니다.
- 글꼴, 색깔 및 기타 사항에 대해 별도의 지시사항이 없는 경우에는 슬라이드 크기와 전체적인 균형을 고려하여 출력형태와 같이 작성합니다.
- 슬라이드 도형 및 개체에 출력형태와 다른 스타일(그림자, 외곽선 등)을 적용했을 경우 감점처리 됩니다.
- 슬라이드 번호를 작성합니다(슬라이드 1에는 생략).
- 2~6번 슬라이드 제목 도형과 하단 로고는 슬라이드 마스터를 이용하여 출력형태와 동일하게 작성합니다(슬라이드 1에는 생략).
- 문제와 세부조건, 세부조건 번호 ○ (점선원)는 입력하지 않습니다.
- 각 개체의 위치는 오른쪽의 슬라이드와 동일하게 구성합니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내문서WITQWPicture」 폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입하십시오.
- 각 슬라이드를 각각의 파일로 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.

(60점)

[전체구성]

- 슬라이드 크기 및 순서 : 크기를 A4 용지로 설정하고 슬라이드 순서에 맞게 작성한다.
- 슬라이드 마스터 : 2~6슬라이드의 제목, 하단 로고, 슬라이드 번호는 슬라이드 마스터를 이용하여 작성한다.
제목 글꼴(굴림, 40pt, 파랑), 하단 로고(「내문서WITQWPictureW로고2.jpg」, 배경(회색) 투명색으로 설정)

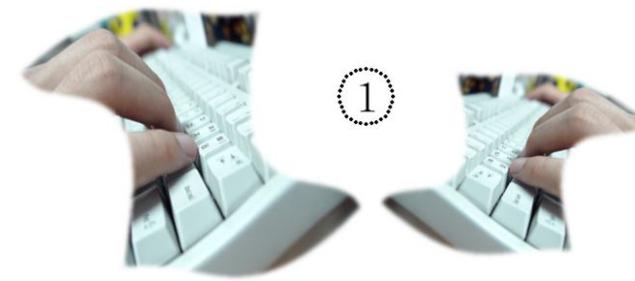
(40점)

[슬라이드 1] «표지 디자인»

- 표지 디자인 : 도형, 워드아트 및 그림을 이용하여 작성한다.

세부조건

- 도형 편집
 - 도형을 삽입하여 점편집
 - 그림 채우기 :
 - 「내문서WITQWPictureW 그림1.jpg」
 - 도형 효과 :
 - (부드러운 가장자리 5포인트)
- 워드아트 삽입
 - 변환 : 갈매기형 수장
 - 글꼴 : 돋움, 굵게
 - 텍스트반사: 전체 반사, 8pt 오프셋
- 그림 삽입
 - 「내문서WITQWPictureW 로고2.jpg」
 - 배경(회색) 투명색으로 설정



1
Environmentally Friendly

EUNILOUWEGURGIIΛ FUIGUJQΛ



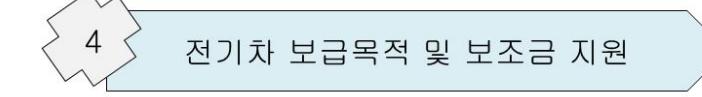
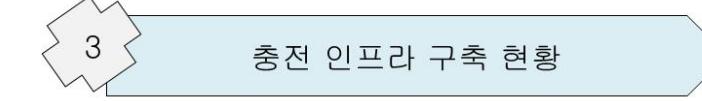
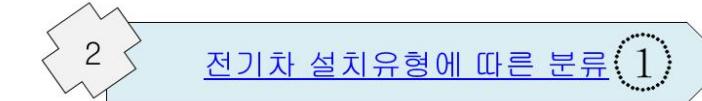
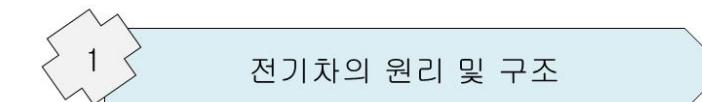
(60점)

[슬라이드 2] «목차 슬라이드»

- 출력형태와 같이 도형을 이용하여 목차를 작성한다(글꼴 : 굴림, 24pt).

세부조건

- 텍스트에 하이퍼링크 적용
 - > ‘슬라이드 4’
- 그림 삽입
 - 「내문서WITQWPictureW 그림5.jpg」
 - 자르기 기능 이용



2

[슬라이드 3] <텍스트/동영상 슬라이드>

- (1) 텍스트 작성 : 글머리 기호 사용(❖, □)
 ❖문단(굴림, 24pt, 굵게, 줄간격 : 1.5줄), □문단(굴림, 20pt, 줄간격 : 1.5줄)

세부조건

- ① 동영상 삽입 :
 - 「내문서\ITQ\Picture\동영상.wmv」
 - 자동실행, 반복재생 설정

전기차의 원리 및 구조

❖ Principles of Electric Cars

- Electric cars are vehicles that produce drive by supplying electric energy from high voltage batteries to electric motors

❖ 전기차 내부구조

- 급속충전기는 충전까지 30분 정도 소요
- 배터리에서 공급되는 전기에너지만을 동력원으로 전기모터를 구동
- 제동 횟수가 많은 도심에서 에너지 효율성 극대화

1 123주식회사 3

(60점)

[슬라이드 4] <표 슬라이드>

- (1) 도형과 표 작성 기능을 이용하여 슬라이드를 작성한다(글꼴 : 돋움, 18pt).

세부조건

- ① 상단 도형 :
2개 도형의 조합으로 작성
- ② 좌측 도형 :
그라데이션 효과(선형 아래쪽)
- ③ 표 스타일 :
테마 스타일 1 – 강조 3

전기차 설치유형에 따른 분류

1	벽부형 충전기	스탠드형 충전기	이동형 충전기
	2	용량 3~7kW	충전 시간 4~6시간
3	U형볼브, 차량스토퍼, 차선도색 충전기 위치가 외부에 설치되어 눈, 비에 노출 될 경우만 케노피 설치	220V 콘센트에 RFID 태그를 부착하여 충전	

1 123주식회사 3 4

(80점)

[슬라이드 5] <차트 슬라이드>

- (1) 차트 작성 기능을 이용하여 슬라이드를 작성한다.
 (2) 차트 : 종류(굵은 세로 막대형), 글꼴(돋움, 16pt), 외곽선

세부조건

- * 차트설명
 - 차트제목 : 궁서, 24pt, 굵게, 채우기(흰색), 테두리, 그림자(오프셋 왼쪽)
 - 차트영역 : 채우기(노랑), 그림영역 : 채우기(흰색)
 - 데이터 서식 : 2016년 계열을 표시이 있는 꺾은선형으로 변경 후 보조축으로 지정
 - 값 표시 : 전라권의 2016년 계열만
 - 데이터 테이블 표시
- ① 도형 편집
 - 채우기 : 파랑, 투명도50%
 - 외곽선 없음
 - 글꼴 : 돋움, 18pt

충전 인프라 구축 현황

공공 급속충전기 지역별 부포

지역	2015년	2016년
수도권	93	16
강원권	8	7
충청권	23	26
경상권	69	34
전라권	38	21

1 123주식회사 5

(100점)

[슬라이드 6] <도형 슬라이드>

- (1) 슬라이드와 같이 도형 및 스마트아트를 배치한다(글꼴 : 굴림, 18pt).
 (2) 애니메이션 순서 : ① ⇒ ②

세부조건

- ① 도형 및 스마트아트 편집
 - 스마트아트 디자인 : 3차원 경사, 3차원 만화
 - 그룹화 후 애니메이션 효과 : 흔들기
- ② 도형 편집
 - 그룹화 후 애니메이션 효과 : 실선 무늬(세로)

세부조건

- ① 도형 및 스마트아트 편집
 - 스마트아트 디자인 : 3차원 경사, 3차원 만화
 - 그룹화 후 애니메이션 효과 : 흔들기
- ② 도형 편집
 - 그룹화 후 애니메이션 효과 : 실선 무늬(세로)

전기차 보급목적 및 보조금 지원

1 123주식회사 2 6

(100점)