



UTB1142

# 정보기술자격(ITQ) 시험

MS오피스

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글파워포인트	1142	B	60분		

## 수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 **수험표상의 시험과목(프로그램)**이 동일한지 반드시 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내 PCW문서WITQ)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예:12345678-홍길동.pptx).
- 답안 작성은 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 **주기적으로 저장하고, ‘답안 전송’**하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안에서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS오피스 2016 버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

## 답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차  
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 슬라이드의 크기는 A4 Paper로 설정하여 작성합니다.
- 슬라이드의 총 개수는 6개로 구성되어 있으며 슬라이드 1부터 순서대로 작업하고 반드시 문제와 세부 조건대로 합니다.
- 별도의 지시사항이 없는 경우 출력형태를 참조하여 글꼴색은 검정 또는 흰색으로 작성하고, 기타사항은 전체적인 균형을 고려하여 작성합니다.
- 슬라이드 도형 및 개체에 출력형태와 다른 스타일(그림자, 외곽선 등)을 적용했을 경우 감점처리 됩니다.
- 슬라이드 번호를 작성합니다(슬라이드 1에는 생략).
- 2~6번 슬라이드 제목 도형과 하단 로고는 슬라이드 마스터를 이용하여 출력형태와 동일하게 작성합니다 (슬라이드 1에는 생략).
- 문제와 세부조건, 세부조건 번호 ○ (점선원)는 입력하지 않습니다.
- 각 개체의 위치는 오른쪽의 슬라이드와 동일하게 구성합니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내 PCW문서WITQPicture」 폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입 하십시오.
- 각 슬라이드를 각각의 파일로 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.

## [전체구성]

- (60점)
- (1) 슬라이드 크기 및 순서 : 크기를 A4 용지로 설정하고 슬라이드 순서에 맞게 작성한다.
  - (2) 슬라이드 마스터 : 2~6슬라이드의 제목, 하단 로고, 슬라이드 번호는 슬라이드 마스터를 이용하여 작성한다.
    - 제목 글꼴(돋움, 40pt, 흰색), 가운데 맞춤, 도형(선 없음)
    - 하단 로고(「내 PCW문서WITQPicture」로고3.jpg), 배경(연보라) 투명색으로 설정

## [슬라이드 1] <표지 디자인>

- (40점)
- (1) 표지 디자인 : 도형, 워드아트 및 그림을 이용하여 작성한다.

세부조건
① 도형 편집 - 도형에 그림 채우기 : 「내 PCW문서WITQPicture」로고3.jpg, 투명도 50%
② 워드아트 삽입 - 변환 : 위로 기울기 - 글꼴 : 굴림, 굵게 - 텍스트 반사 : 전체 반사, 터치
③ 그림 삽입 - 「내 PCW문서WITQPicture」로고3.jpg - 배경(연보라) 투명색으로 설정



## [슬라이드 2] <목차 슬라이드>

(60점)

- (1) 출력형태와 같이 도형을 이용하여 목차를 작성한다(글꼴 : 굴림, 24pt).
- (2) 도형 : 선 없음

세부조건
① 텍스트에 하이퍼링크 적용 → ‘슬라이드 4’
② 그림 삽입 - 「내 PCW문서WITQPicture」로고4.jpg - 자르기 기능 이용



### [슬라이드 3] <텍스트/동영상 슬라이드>

- (1) 텍스트 작성 : 글머리 기호 사용(>, ✓)  
 ➤문단(굴림, 24pt, 굵게, 줄간격 : 1.5줄), ✓문단(굴림, 20pt, 줄간격 : 1.5줄)

(60점)

**세부조건**

- ① 동영상 삽입 :
  - 「내 PCW문서 WITQWPictureW 동영상.wmv」
- 자동실행, 반복재생 설정

## 1. 보험의 의미

➤ Insurance

- ✓ Insurance is the equitable transfer of the risk of a loss
- ✓ It is an arrangement in which you pay money to a company, and they pay money to you if something unpleasant happens to you

➤ 보험의 의미

- ✓ 예측할 수 없는 사고나 재난의 위험으로부터 경제적 손해에 대비하여 본인의 금전적인 부담뿐만 아니라 가족에게 경제적으로 고통을 주지 않기 위한 보장 제도

1



3

### [슬라이드 4] <표 슬라이드>

- (1) 도형과 표 작성 기능을 이용하여 슬라이드를 작성한다(글꼴 : 돋움, 18pt).

(80점)

**세부조건**

- ① 상단 도형 :
  - 2개 도형의 조합으로 작성
- ② 좌측 도형 :
  - 그라데이션 효과(선형 아래쪽)
- ③ 표 스타일 :
  - 테마 스타일 1 - 강조 6

## 2. 보험의 종류

1	생명 보험		손해 보험	
	대상	사람의 사망 또는 생존을 보험의 대상으로 함	손해	우연한 사고로 생길 수 있는 손해(물건, 재산)를 보험의 대상으로 함
2	분류	갱신형 : 초기 보험료 저렴 비갱신형 : 초기 보험료 부담	갱신형 : 유동적인 보험료 비갱신형 : 일정한 보험료	
3	상품	사망보험, 연금보험, 변액보험	자동차보험, 화재보험	

3



4

### [슬라이드 5] <차트 슬라이드>

- (1) 차트 작성 기능을 이용하여 슬라이드를 작성한다.  
 (2) 차트 : 종류(묶은 세로 막대형), 글꼴(돋움, 16pt), 외곽선

(100점)

**세부조건**

- \* 차트설명
  - 차트제목 : 굴림, 24pt, 굵게, 채우기(흰색), 테두리, 그림자(오프셋 아래쪽)
  - 차트영역 : 채우기(노랑)  
그림영역 : 채우기(흰색)
  - 데이터 서식 : 총 납입금액 계열을 표식이 있는 꺾은선형으로 변경 후 보조축으로 지정
  - 값 표시 : 35년의 월 납입금액 계열만 표시
- ① 도형 삽입
  - 스타일 :
    - 미세효과 - 파랑, 강조1
  - 글꼴 : 돋움, 18pt

## 3. 납입기간에 따른 보험료

납입기간에 따른 보험료 예시(단위:천원)



납입기간	월 납입금액	총 납입금액
15년	39	7,020
20년	35	8,400
25년	32	9,600
30년	28	10,080
35년	26	10,920

5



### [슬라이드 6] <도형 슬라이드>

- (1) 도형과 표 작성 기능을 이용하여 슬라이드를 작성한다(글꼴 : 돋움, 18pt).

(100점)

**세부조건**

- ① 도형 및 스마트아트 편집
  - 스마트아트 디자인
    - : 3차원 광택 처리  
3차원 경사
  - 그룹화 후 애니메이션 효과
    - : 닦아내기(왼쪽에서)
- ② 도형 편집
  - 그룹화 후 애니메이션 효과
    - : 회전

## 4. 공적보험 및 환급금

개인 및 공적 보험

4대보험 → 취업 시 가입

국민 연금 → 산재 보험 → 건강 보험 → 고용 보험

개인 보험

의료 실비 → 암 → 종신

1

만기 환급금

환급 받을 조건

보험료

환급 받지 않을 조건

상승

저령

개인별 보험 자료

사업장별 보험료 산정

2

6

