정보기술자격(ITO) 시험

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
아래한글	1111	Α	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 응시하고자 하는 과목의 문제지가 맞는지 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 "수험번호-성명"으로 입력하여 답안폴더(내문서₩ITQ₩)에 하나의 파일로 저장 해야 하며, 답안문서 파일명이 "수험번호-성명"과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예 : 내문서₩ITQ₩12345678-홍길동.hwp).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장(크기: 1.44Mb 이내로 작성)하고, '답안 전송' 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오(단, 지정된 용량 초과 시 실격 처리됨). 수험생 정보와 저 장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고 답안을 전송하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업 한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성 된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항> 에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

● 온라인 답안 작성 절차

수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료

- ∘ 글자체는 별도의 지시사항이 없는 경우는 바탕(또는 신명조), 글자크기 10포인트로 합니다.
- 각 문항에 주어진 ≪조건≫에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 출력형태와 같이 작성합니다.
- 용지여백은 왼쪽·오른쪽 11mm, 위쪽·아래쪽·머리말·꼬리말 10mm, 제본 0mm로 합니다.
- ∘ 그림 삽입 문제의 경우 내문서₩ITQ₩Picture 폴더에서 지정된 파일을 선택하여 삽입하십시오.
- 삽입한 그림은 반드시 문서에 포함하여 저장해야 합니다(미포함 시 감점 처리).
- 각 항목은 지정된 페이지에 출력형태와 같이 정확히 작성하시기 바라며, 그렇지 않을 경우에 해당 항목은 0점 처리됩니다.

※ 페이지구분: 1페이지 - 기능평가 I (1, 2번 문제번호 표시), 2페이지 - 기능평가 Ⅱ (3, 4번 문제번호 표시),

3페이지 - 문서작성 능력평가

기능평가

- 문제와 ≪조건≫은 입력하지 않으며 문제번호와 답(≪출력형태≫)만 작성합니다.
- 4번 문제는 묶기를 했을 경우 0점 처리됩니다.

문서작성 능력평가

- A4 용지(210mm×297mm) 1매 크기, 세로 서식 문서로 작성합니다.
- 표시는 문서작성에 대한 지시사항이므로 작성하지 않습니다.



기능평가 I (150점)

1. 다음의 《조건》에 따라 스타일 기능을 적용하여 《출력형태》와 같이 작성하시오. (50점)

≪조건≫ (1) 스타일 이름 - nhic

- (2) 문단모양 왼쪽 여백 : 10pt, 문단 아래간격 : 10pt
- (3) 글자모양 글꼴 : 굴림, 크기 : 10pt, 장평 : 110%, 자간 : -5%

≪출력형태≫

To enhance the public health and strengthen social security, NHIC is providing health care benefits against illnesses and injuries for the insured persons.

The NHIC is also devoting its best efforts into researching activities that support strategic. evidence-based decision making in the management of the National Health Insurance Program.

2. 다음의 《조건》에 따라 《출력형태》와 같이 표와 차트를 작성하시오. (100점)

≪표 조건≫ (1) 표 전체(표, 캡션) - 궁서, 10pt

- (2) 정렬 문자 : 가운데 정렬, 숫자 : 오른쪽 정렬
- (3) 셀 배경색 : 노랑
- (4) 한글의 계산 기능을 이용하여 빈칸에 평균을 구하고, 캡션 기능 사용할 것
- (5) 선 모양은 ≪출력형태≫와 동일하게 처리할 것

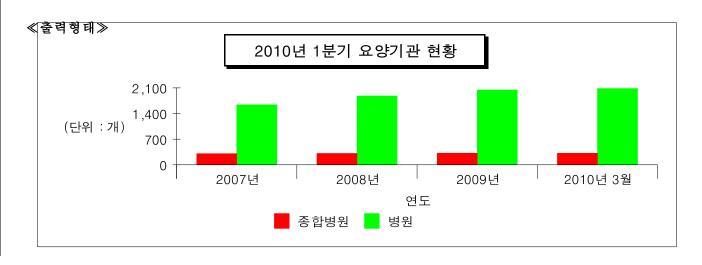
≪출력형태≫

2010년 1분기 요양기관 현황(단위: 개)

구분	2007년	2008년	2009년	2010년 3월	평 균
종합병원	304	311	317	315	
병원	1,639	1,880	2,043	2,083	
치과병원	153	167	183	185	
보건기관	3,445	3,451	3,462	3,462	

≪차트 조건≫ (1) 차트 데이터는 표 내용에서 종합병원과 병원의 값만 이용할 것

- (2) 종류 <2차원 세로 막대형>으로 작업할 것
- (3) 제목 돋움, 진하게, 12pt, 배경 선 모양(한 줄로), 그림자(2pt)
- (4) 제목 이외의 전체 글꼴 돋움, 보통, 10pt
- (5) 기타 나머지 사항은 ≪출력형태≫와 동일하게 처리할 것



기능평가 II (150점)

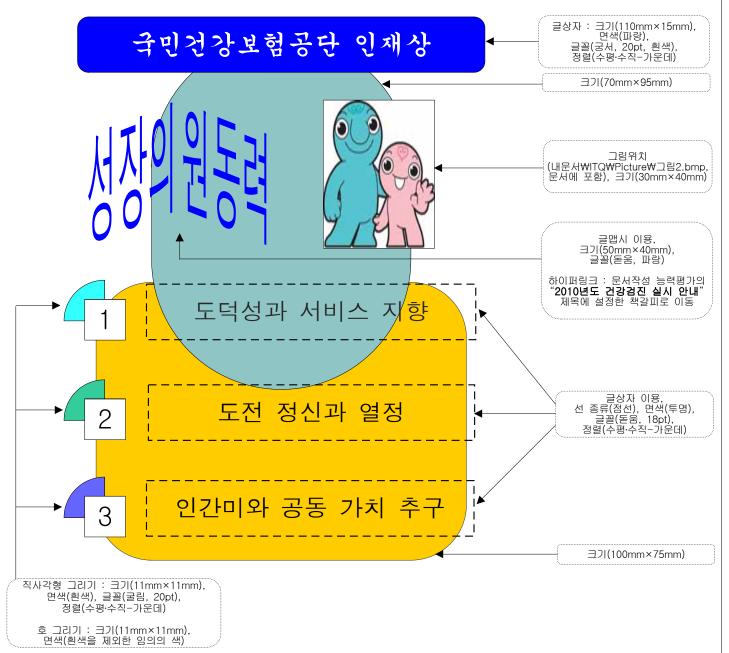
3. 수식 편집기로 다음 수식 (1), (2)를 각각 입력하시오. (40점) ≪출력형태≫

$$(1) \quad \frac{c}{\sqrt{a} \pm \sqrt{b}} = \frac{c(\sqrt{a} \mp \sqrt{b})}{a - b}$$

$$(2) S = \frac{1}{2} x r^2 \theta = \frac{1}{2} r \sqrt{3x}$$

- 4. 다음의 ≪조건≫에 따라 ≪출력형태≫와 같이 문서를 작성하시오. (110점) ≪조건≫
 - (1) 그리기 도구를 이용하여 작성을 하고, 모든 도형(글맵시, 지정된 그림 포함)을 ≪출력형태≫와 같이 작성하시오.
 - (2) 도형의 면색은 지시사항이 없으면 색없음을 제외하고 서로 다르게 임의로 지정하시오.

≪출력형태≫



문서작성 능력평가 (200점)

글꼴 : 궁서, 16pt, 가운데 정렬, 책갈피 이름 : 국민건강 머리말 기능 궁서, 10pt, 오른쪽 정렬

*2010년도 건강검진 실시 안내

문단 첫 글자 장식 기능 글꼴 : 궁서, 면색 : 노랑

그림위치(내문서₩ITQ₩Picture₩그림3.gif, 문서에 포함) 크기(30mm×35mm), 바깥 여백 왼쪽 : 2mm

*뇌 혈관계 질환과 5대 암을 조기에 발견하여 치료하고, 생애 전환기에 해당하는 국민을 대상으로 개인별 건강 위험 평가와 적극적인 생활 습관(비만, 절주, 흡연 등) 평가 및 개선 처방까지 포괄하는 사전 건강관리 체계를 마련하여 건강 위험 요소를 조기에 발견하고 제거(除去)함으로써 국민 건강의 질적 수준 향상과 국민 의료비 절감에 기여하고자 건강검진을 실시합니다.

실시 대상은 건강검진^① 유형별로 구분되는데, 일반건강검진은 건강검진일 현재 자격유지자 (비사무직 근로자 전체, 사무직 중 2010년 대상자), 위암과 유방암 검진은 40세 이상, 대장암

은 50세 이상, 자궁경부암은 30세 이상이 해당되며, 생애전환기건강진단은 비사무직과 사무직 구분 없이 1944년 (66세), 1970년(40세) 출생자 모두가 해당됩니다. 일반건강검진과 생애전환기건강진단의 비용은 공단이 전액 부담하며, 암검진은 수검자가 10% 부담합니다. 단, 대상자 명단에 '본인 부담 없음'으로 표기된 국가 암 대상자는 무료 (無料)로 암검진을 받을 수 있습니다. 10-12월은 건강검진 집중 시기이므로 쾌적한 수검을 위해 가능한 한 빠른 시일 내에 접수하시기 바랍니다.

■ 실시 방법 및 유의 사항

글꼴 : 굴림, 18pt, 진하게, 흰색, 음영색 : 파랑(100%)

1) 건강검진 실시 방법

① 단체검진 : 건강검진 대상자 명단을 검진기관에 제출, 검진 실시

② 개별검진: 사업주가 발급한 건강검진대상자확인서 지참, 검진 실시

2) 검진 시 유의 사항

① 생애전환기건강진단은 반드시 1차 검진, 2차 상담을 모두 받아야 함

② 가급적 오전 중에 검진 실시, 검진 당일 공복 유지

문단 번호 기능 사용, 왼쪽 여백 : 15pt(1수준), 25pt(2수준), 줄 간격 : 180%

■ <u>건강검진 항목 및 대상</u> ◀ 말을, 강조점

표 전체 글꼴: 돋움, 10pt, 가운데 정렬, 셀 배경색(그러데이션): 유형(수직), 시작색(노랑), 끝색(흰색)

구분	검진 종류		검진 항목	대상
 일반	1차		문진 및 체위 검사, 흉부방사선 검사, 혈액 검사 등 21개 항목	전체 대상자
건강검진	2차		고혈압, 당뇨병 의심자 및 고위험군에 대한 상담 및 보건 교육	질환 의심자
생애전환기	1차	만 40세	진찰 및 상담, B형 간염항원, 항체 검사 등 24개 항목	전체 대상자
건강진단	2차	만 66세	진찰 및 상담, 골밀도 검사, 노인기능 검사 등 24개 항목	질환 의심자
 대장암	만 50세 이상		분변잠혈반응 검사, 대장이중조영 검사, 대장내시경 검사	희망자

- 대장암 검사는 분별잠혈반응 검사 결과 '양성'자만이 대장이중조영 검사 또는 내시경 검사를 받을 수 있음

국민건강보험공단◆

글꼴 : 돋움, 20pt, 진하게, 장평 120%, 가운데 정렬

① 1차 건강검진은 2010년 12월 31일까지이며, 2차 건강검진은 2011년 1월 31일 까지임