정보기술자격(ITQ) 시험

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
아래한글	1111	B	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 응시하고자 하는 과목의 문제지가 맞는지 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 "수험번호-성명"으로 입력하여 답안폴더(내문서₩ITQ₩)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 "수험번호-성명"과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예 : 내문서₩ITQ₩12345678-홍길동.hwp).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장(크기 : 1.44Mb 이내로 작성)하고, '답안 전송' 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오(단, 지정된 용량 초과 시 실격 처리됨). 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고 답안을 전송하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- **온라인 답안 작성 절차**
  수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- **공통 부문**
  - 글자체는 별도의 지시사항이 없는 경우는 바탕(또는 신명조), 글자크기 10포인트로 합니다.
  - 각 문항에 주어진 ≪조건≫에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 출력형태와 같이 작성합니다.
  - 용지여백은 왼쪽·오른쪽 11㎜, 위쪽·아래쪽·머리말·꼬리말 10㎜, 제본 0㎜로 합니다.
  - 그림 삽입 문제의 경우 내문서₩ITQ₩Picture 폴더에서 지정된 파일을 선택하여 삽입하십시오.
  - 삽입한 그림은 반드시 문서에 포함하여 저장해야 합니다(미포함 시 감점 처리).
  - 각 항목은 지정된 페이지에 출력형태와 같이 정확히 작성하시기 바라며, 그렇지 않을 경우에 해당 항목은 0점 처리됩니다.
    ※ 페이지구분 : 1페이지 - 기능평가 I (1, 2번 문제번호 표시),
    2페이지 - 기능평가 II (3, 4번 문제번호 표시),
    3페이지 - 문서작성 능력평가
- **기능평가**
  - 문제와 ≪조건≫은 입력하지 않으며 문제번호와 답(≪출력형태≫)만 작성합니다.
  - 4번 문제는 묶기를 했을 경우 0점 처리됩니다.
- **문서작성 능력평가**
  - A4 용지(210㎜×297㎜) 1매 크기, 세로 서식 문서로 작성합니다.
  - ⬚ 표시는 문서작성에 대한 지시사항이므로 작성하지 않습니다.

한국생산성본부 KOREA PRODUCTIVITY CENTER

기능평가 I (150점)

1. 다음의 ≪조건≫에 따라 스타일 기능을 적용하여 ≪출력형태≫와 같이 작성하시오. (50점)

≪조건≫ (1) 스타일 이름 - codex
(2) 문단모양 - 첫 줄 들여쓰기 : 10pt, 문단 아래간격 : 10pt
(3) 글자모양 - 글꼴 : 돋움, 크기 : 10pt, 장평 : 95%, 자간 : 5%

≪출력형태≫

The Codex Alimentarius Commission was created in 1963 by FAO and WHO to develop food standards.

The main purposes of this Programme are protecting health of the consumers and ensuring fair trade practices in the food trade, and promoting coordination of all food standards work undertaken by international governmental and non-governmental organizations.

2. 다음의 ≪조건≫에 따라 ≪출력형태≫와 같이 표와 차트를 작성하시오. (100점)

≪표 조건≫ (1) 표 전체(표, 캡션) - 굴림, 10pt
(2) 정렬 - 문자 : 가운데 정렬, 숫자 : 오른쪽 정렬
(3) 셀 배경색 : 노랑
(4) 한글의 계산 기능을 이용하여 빈칸에 합계를 구하고, 캡션 기능 사용할 것
(5) 선 모양은 ≪출력형태≫와 동일하게 처리할 것

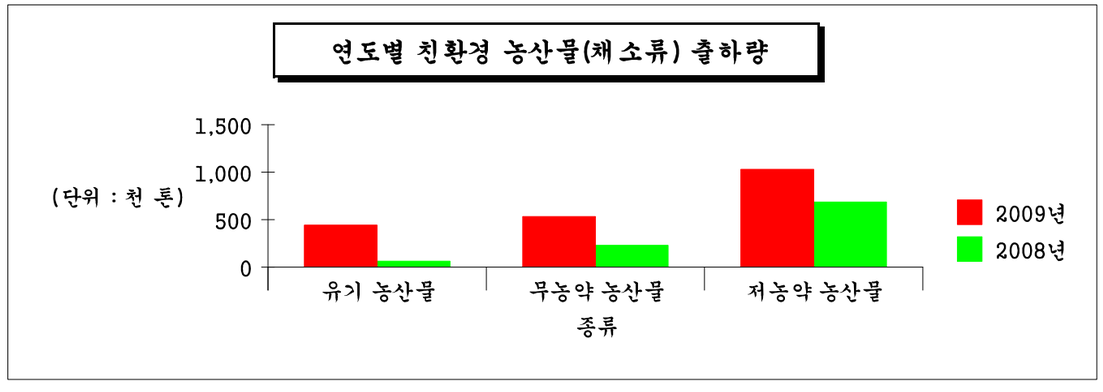
≪출력형태≫

연도별 친환경 농산물(채소류) 출하량(단위 : 천 톤)

구분	2009년	2008년	2007년	2006년	2005년
유기 농산물	442.9	62.4	66.6	59.2	42.9
무농약 농산물	533.8	231.0	185.8	135.9	115.9
저농약 농산물	1,030.4	684.8	477.0	228.4	167.2
합계					

≪차트 조건≫ (1) 차트 데이터는 표 내용에서 구분별 2009년과 2008년의 값만 이용할 것
(2) 종류 - <2차원 세로 막대형>으로 작업할 것
(3) 제목 - 궁서, 진하게, 12pt, 배경 - 선 모양(한 줄로), 그림자(2pt)
(4) 제목 이외의 전체 글꼴 - 궁서, 보통, 10pt
(5) 기타 나머지 사항은 ≪출력형태≫와 동일하게 처리할 것

≪출력형태≫



기능평가 II (150점)

3. 수식 편집기로 다음 수식 (1), (2)를 각각 입력하시오. (40점)

≪출력형태≫

(1) $a^2 = b^2 + c^2 - 2bc\cos A \Leftrightarrow \cos A = \dfrac{b^2 + c^2 - a^2}{2bc}$

(2) $\dfrac{c}{\sqrt{a} \pm \sqrt{b}} = \dfrac{c(\sqrt{a} \mp \sqrt{b})}{a - b}$

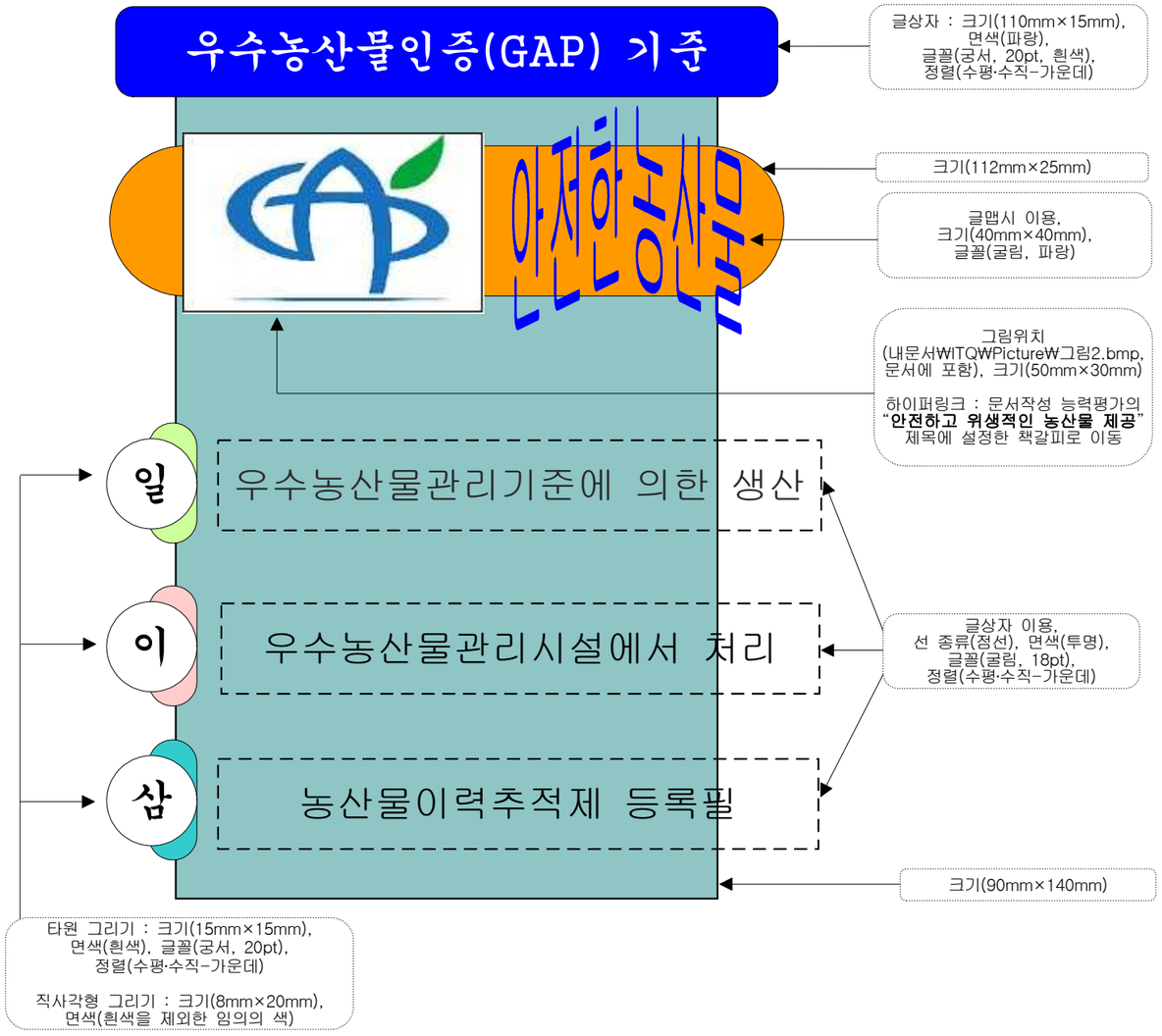
4. 다음의 ≪조건≫에 따라 ≪출력형태≫와 같이 문서를 작성하시오. (110점)

≪조건≫

(1) 그리기 도구를 이용하여 작성을 하고, 모든 도형(글맵시, 지정된 그림 포함)을 ≪출력형태≫와 같이 작성하시오.

(2) 도형의 면색은 지시사항이 없으면 색 없음을 제외하고 서로 다르게 임의로 지정하시오.

≪출력형태≫



문서작성 능력평가 (200점)

글꼴 : 돋움, 16pt, 진하게, 가운데 정렬, 책갈피 이름 : 우수관리

머리말 기능 굴림, 10pt, 오른쪽 정렬 → GAP 정보서비스

안전하고 위생적인 농산물 제공

문단 첫 글자 장식 기능 글꼴 : 궁서, 면색 : 노랑

각주

그림위치(내문서₩ITQ₩Picture₩그림3.gif, 문서에 포함) 크기(50mm×30mm), 바깥 여백 왼쪽 : 2mm

농산물우수관리 인증㉠은 농산물의 안전성을 확보하고 농업 환경을 보존하기 위해 농산물의 생산, 수확 후 관리 및 유통의 각 단계에서 재배 포장 및 농업용수 등의 환경과 농산물에 잔류할 수 있는 농약, 중금속 등의 위해 요소를 적절하게 관리하여 소비자에게 그 관리 사항을 알 수 있게 하는 체계(體系)이다.

이 제도는 안전하고 위생적인 농산물에 대한 소비자의 관심과 요구가 점차 높아지면서 이를 충족시키기 위해 마련된 관리 체계이다. 생산 단계에서부터 시작되는 농산물 안전관리 체계로서 농산물 생산의 GAP 관리와 생산이력 관리 체계를 구축하여 유통 및 가공과 판매에 이르기까지 일관된 관리가 가능하다. 또한 국제식품규격위원회(Codex)는 2003년 7월 1일 본회의에서 과일과 채소류에 대한 생산 취급 기준을 비준(批准)하고, 향후 과일 및 채소류 교역에 있어서 Codex GAP 협의 사항을 근거로 비관세장벽화를 가능하도록 하였다. 국내 주요 과일 및 채소류 수출국인 일본과 미국 등이 Codex의 과채소류 안전생산기준 내용을 수입 요건화할 경우 국산 과일 및 채소류 수출에 장애 요인으로 작용할 가능성이 있으므로 이를 지원하는 제도의 도입이 필요하다.

◐ 농산물우수관리 인증 심사

글꼴 : 돋움, 18pt, 흰색, 음영색 : 빨강(100%)

가) 심사 방법 및 절차

a) 서류 심사 : 신청서 기재 사항의 적정 여부, 인증품 생산계획서의 기록

b) 서류 심사 결과를 토대로 현장 심사 시 질문할 사항을 구체적으로 정리

나) 토양, 용수, 생산물에 대한 조사 분석

a) 토양 및 수질 검사는 3년 1회 이상 실시(최근 3년 이내 검사서 인정)

b) 심사 시 인증품이 출하되고 있는 경우 시료를 채취하여 분석

문단 번호 기능 사용, 왼쪽 여백 : 15pt(1수준), 25pt(2수준), 줄 간격 : 180%

◐ *우수농산물인증기관 지정 현황*

글꼴 : 돋움, 18pt, 기울임, 강조점

표 전체 글꼴 : 굴림, 10pt, 가운데 정렬, 셀 배경색(그러데이션) : 유형(수평), 시작색(노랑), 끝색(흰색)

지정 번호	기관명	인증 대상 품목	주소	지역별
제1호	농협중앙회	쌀, 감자, 과수, 채소, 버섯, 인삼	서울 중구 충정로	경기
제5호	글로벌유농인	농림수산식품부 고시 전 품목	대구광역시 북구	경북
제10호	한국인삼공사	홍삼	대전광역시 서구	충남
제15호	드림마트	농림수산식품부 고시 전 품목	서울특별시 은평구	경기
제20호	동부유니텍		대전광역시 유성구	충남

- GAP 인증 농가 정보조회서비스를 이용하면 농산물우수관리인증 농가를 알 수 있습니다.

국립농산물품질관리원

글꼴 : 궁서, 20pt, 진하게, 장평 110%, 가운데 정렬

㉠ 관련 법령으로는 농산물품질관리법과 농산물우수관리 인증 등에 관한 세부 실시 요령 등이 있다.