

정보기술자격(ITQ) 시험

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑셀	1122	A	60분		

수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 응시하고자 하는 과목의 문제지가 맞는지 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQW)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격입니다(예 : 내문서WITQW12345678-홍길동.xls).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장(크기 : 1.44Mb 이내로 작성)하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오(단, 지정된 용량 초과 시 실격 처리됨). 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고 답안을 전송하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2003버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 총 4단계, 즉 제1작업부터 제4작업까지 구성되어 있으며 반드시 제1작업부터 순서대로 작성하고 조건대로 작업하십시오.
- 모든 작업시트의 A열은 열 너비 ‘1’로, 나머지 열은 적당하게 조절하십시오.
- 모든 작업시트의 테두리는 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 해당 작업란에서는 각각 제시된 조건에 따라 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 답안 시트 이름은 “제1작업”, “제2작업”, “제3작업”, “제4작업”이어야 하며 답안 시트 이외의 것은 감점 처리됩니다.
- 각 시트를 파일로 나누어 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내문서WITQWPicture」 폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입하십시오.

[제 1 작업] 표 서식 작성 및 값 계산 (240점)

☞ 다음은 ‘식품관 지역 특산물 판매 현황’에 대한 자료이다. 자료를 입력하고 조건에 맞도록 작업하십시오.
<<출력형태>>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	① 식품관 지역 특산물 판매 현황							결	바이어	팀장
2								재		센터장
3		판매일	2010-06-13							
4		상품코드	상품명	특산품 지역	용량 (Box)	단가	총 판매량	신규고객 판매율	분류	경과일
5		AG-20100605	풍기 수삼	경상도	1	₩ 48,000	925	35.7%	(1)	(2)
6		MR-20100430	울릉마른오징어	울릉도	2	₩ 45,000	820	32.3%	(1)	(2)
7		AG-20100525	가평잣	경기도	0.42	₩ 35,000	1,653	33.4%	(1)	(2)
8		AP-20100605	돌산갓김치	전라도	2	₩ 14,000	621	24.5%	(1)	(2)
9		AP-20100601	대구 특 사과	경상도	4	₩ 50,000	1,852	35.1%	(1)	(2)
10		MR-20100425	완도다시마	전라도	1	₩ 15,000	485	24.7%	(1)	(2)
11		AG-20100502	이천쌀	경기도	10	₩ 32,000	1,105	36.5%	(1)	(2)
12		AP-20100611	말린 부지깽이나물	울릉도	0.8	₩ 30,000	261	32.6%	(1)	(2)
13		신규고객 판매량			(3)		가장 많이 팔린 상품명		특산품 지역	총 판매량
14		단가가 4만원 이상인 상품의 총 판매량 합계			(4)		(5)		경기도	(6)

<<조건>>

- 모든 데이터의 서식에는 글꼴(돋움, 10pt), 맞춤은 <<출력형태>>를 참조하십시오.
 - 제 목 ⇒ WordArt를 이용하여 “① 식품관 지역 특산물 판매 현황”을 입력한 후 다음 서식을 적용하십시오 (글꼴-돋움, 28pt, 굵게).
 - 임의의 셀에 결재란을 작성하여 카메라 또는 그림복사 기능을 이용하여 붙이기 하십시오(단, 원본 삭제).
 - 「B4:J4, I13:J13」 영역은 ‘회색-25%’로 채우기 하십시오.
 - 유효성 검사를 이용하여 「I14」 셀에 ‘경기도, 울릉도, 전라도, 경상도’ 목록이 선택 표시되도록 하십시오.
 - 셀 서식 ⇒ 「E5:E12」 영역에 셀 서식을 이용하여 숫자 뒤에 ‘kg’을 표시하십시오(예 : 1 → 1kg).
- (1)~(6) 셀은 반드시 **주어진 함수를 이용**하여 값을 구하십시오(결과값을 직접 입력하면 해당 셀은 0점 처리됨).
- (1) 분류 ⇒ 상품코드의 왼쪽 두 문자가 ‘AG’이면 ‘농산물’로, ‘AP’이면 ‘농산물가공품’으로, 그 외의 경우에는 ‘수산물’로 표시하십시오(IF, LEFT 함수).
 - (2) 경과일 ⇒ 「판매일(「C3」) - 납품일」로 계산한 결과값 뒤에 ‘일’을 표시하십시오(단, 판매일은 절대참조 하고, 납품일은 상품코드의 네 번째 문자부터 8개의 문자로 연월일(YYYYMMDD) 형식으로 표시 되어 있음) (DATE, MID 함수, & 연산자)(예 : 8일).
 - (3) 신규고객 판매량 ⇒ 「총 판매량 × 신규고객 판매율」의 합계로 표시하십시오(SUMPRODUCT 함수).
 - (4) 단가가 4만원 이상인 상품의 총 판매량 합계 ⇒ (SUMIF 함수)
 - (5) 가장 많이 팔린 상품명 ⇒ 총 판매량이 가장 많은 상품명을 표시하십시오(INDEX, MATCH, MAX 함수).
 - (6) 총 판매량 ⇒ 「I14」 셀의 값에 따라 해당 특산품 지역의 총 판매량 합계를 표시하십시오(DSUM함수).
 - (7) 조건부 서식의 수식을 이용하여 ‘신규고객 판매율’이 ‘35%’ 이상인 행 전체에 다음 서식을 적용하십시오 (글꼴 : 빨강).

[제 2 작업] 필터 및 서식 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제2작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 고급필터 - 상품코드가 'AP'로 시작하거나 특산물 지역이 '울릉도'인 자료의 '상품코드, 상품명, 특산물 지역, 총 판매량, 신규고객 판매율' 데이터만 추출하시오.
 - 조건 위치 : 「B13」 셀부터 입력하시오.
 - 복사 위치 : 「B17」 셀부터 나타나도록 하시오.
- (2) 자동서식 - 고급필터의 결과에 '색상형2'의 서식을 적용하시오(단, 옵션 항목의 글꼴 제외).

[제 3 작업] 피벗 테이블 (80점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 “제3작업” 시트에 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 특산물 지역, 단가별로 총 판매량의 합계와 신규고객 판매율의 '평균'을 구하시오.
- (2) 단가를 그룹화하고, 레이블을 병합하시오.
- (3) 특산물 지역을 출력형태와 같이 정렬하고, 빈 셀은 '*'로 표시하시오.
- (4) 열의 총합계를 지우고, 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2				특산물 지역				
3		단가	데이터	전라도	울릉도	경상도	경기도	총합계
4		<15000	합계 : 총 판매량	621	*	*	*	621
5			평균 : 신규고객 판매율	24,5%	*	*	*	24,5%
6		15000-19999	합계 : 총 판매량	485	*	*	*	485
7			평균 : 신규고객 판매율	24,7%	*	*	*	24,7%
8		30000-34999	합계 : 총 판매량	*	261	*	1,105	1,366
9			평균 : 신규고객 판매율	*	32,6%	*	36,5%	34,6%
10		35000-39999	합계 : 총 판매량	*	*	*	1,653	1,653
11			평균 : 신규고객 판매율	*	*	*	33,4%	33,4%
12		45000-50000	합계 : 총 판매량	*	820	2,777	*	3,597
13			평균 : 신규고객 판매율	*	32,3%	35,4%	*	34,4%

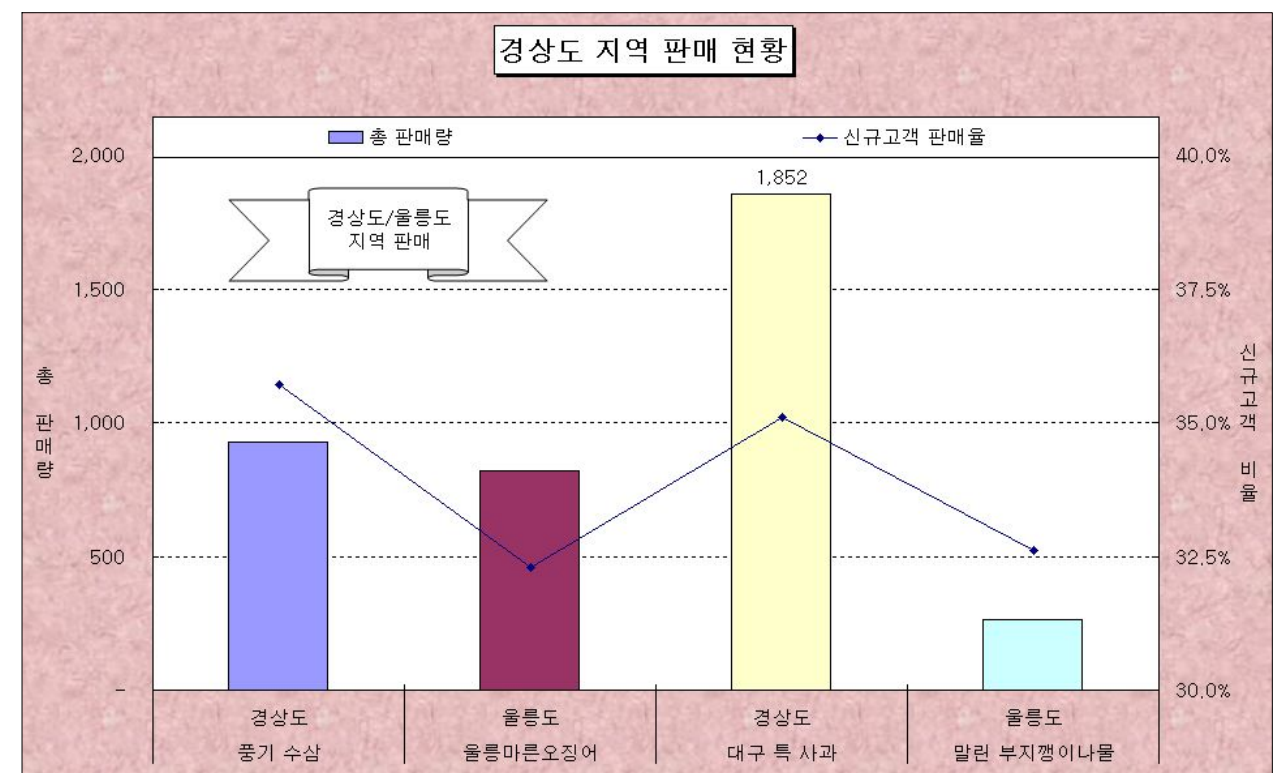
[제 4 작업] 그래프 (100점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 차트 종류 ⇒ <이중 축 혼합형>으로 작업하시오.
- (2) 데이터 범위 ⇒ “제1작업” 시트의 내용을 이용하여 작업하시오.
- (3) 위치 ⇒ “새로운 시트”로 만들고, “제4작업”으로 시트 이름을 바꾸시오.
- (4) 영역 서식 ⇒ 차트 영역 : 글꼴(돋움, 보통, 11pt), 채우기 효과(질감-분홍 박엽지)
 - 그림 영역 : 영역색(흰색)
- (5) 제목 서식 ⇒ 차트 제목 : 글꼴(돋움, 굵게, 16pt), 테두리, 그림자
 - 축 제목 : 《출력형태》를 참조하시오.
- (6) 범례 ⇒ 《출력형태》를 참조하시오.
- (7) 데이터 계열 ⇒ ‘총 판매량’ 계열은 요소마다 다른 색을 사용하고, ‘총 판매량’의 경상도 대구 특 사과 값을 《출력형태》와 같이 표시하시오.
- (8) 축 서식 ⇒ 《출력형태》와 같이 표시하시오.
- (9) 도형 ⇒ ‘위쪽 리본’을 삽입한 후 내용을 입력하시오.
- (10) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》



주의 ☞ 시트명 순서가 차례대로 "제1작업", "제2작업", "제3작업", "제4작업"이 되도록 할 것.