

# 정보기술자격(ITQ) 시험

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑셀	1122	E	60분		

## 수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 응시하고자 하는 과목의 문제지가 맞는지 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQW)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격입니다(예 : 내문서WITQW12345678-홍길동.xls).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장(크기 : 1.44Mb 이내로 작성)하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오(단, 지정된 용량 초과 시 실격 처리됨). 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고 답안을 전송하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2003버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

## 답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차  
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 총 4단계, 즉 제1작업부터 제4작업까지 구성되어 있으며 반드시 제1작업부터 순서대로 작성하고 조건대로 작업하십시오.
- 모든 작업시트의 A열은 열 너비 ‘1’로, 나머지 열은 적당하게 조절하십시오.
- 모든 작업시트의 테두리는 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 해당 작업란에서는 각각 제시된 조건에 따라 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 답안 시트 이름은 “제1작업”, “제2작업”, “제3작업”, “제4작업”이어야 하며 답안 시트 이외의 것은 감점 처리됩니다.
- 각 시트를 파일로 나누어 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내문서WITQWPicture」 폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입하십시오.

## [제 1 작업] 표 서식 작성 및 값 계산 (240점)

☞ 다음은 ‘제주 객실요금 및 예약 현황’에 대한 자료이다. 자료를 입력하고 조건에 맞도록 작업하십시오.

<<출력형태>>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	● 제주 객실요금 및 예약 현황							결	담당	팀장
2								재		본부장
3										
4	관리코드	장소	노래방시설	객실수	성수기 요금	비수기 요금	6월 주중 예약률	추천여부	구분	
5	JP-001	중문	YES	500	₩ 480,000	₩ 310,000	85.5	(1)	(2)	
6	SW-002	서귀포	NO	12	₩ 154,000	₩ 88,000	81.7	(1)	(2)	
7	JE-002	중문	YES	282	₩ 375,000	₩ 230,000	72.5	(1)	(2)	
8	XQ-001	성산	YES	98	₩ 165,000	₩ 140,000	81.4	(1)	(2)	
9	ST-003	서귀포	YES	429	₩ 295,000	₩ 200,000	79.4	(1)	(2)	
10	SW-001	서귀포	NO	25	₩ 200,000	₩ 120,000	89.7	(1)	(2)	
11	ST-002	서귀포	NO	53	₩ 375,000	₩ 220,000	79.1	(1)	(2)	
12	XV-003	성산	NO	15	₩ 145,000	₩ 90,000	79.4	(1)	(2)	
13	객실수가 300 이상인 개수			(3)			6월 주중 예약률이 가장 낮은 관리코드		(5)	
14	노래방시설이 YES인 성수기 요금의 평균			(4)			관리코드	JP-001	비수기 요금	(6)

<<조건>>

- 모든 데이터의 서식에는 글꼴(돋움, 10pt), 맞춤은 <출력형태>를 참조하십시오.
  - 제목 ⇒ WordArt를 이용하여 “● 제주 객실요금 및 예약 현황”을 입력한 후 다음 서식을 적용하십시오(글꼴-돋움, 32pt, 굵게).
  - 임의의 셀에 결재란을 작성하여 카메라 또는 그림복사 기능을 이용하여 붙이기 하시오(단, 원본 삭제).
  - 「B4:J4, G14, I14」 영역은 ‘회색-25%’로 채우기 하시오.
  - 유효성 검사를 이용하여 「H14」 셀에 관리코드(「B5:B12」 영역)가 선택 표시되도록 하시오.
  - 셀 서식 ⇒ 「H5:H12」 영역에 셀 서식을 이용하여 숫자 뒤에 ‘%’를 표시하십시오(예 : 85.5 → 85.5%).
- (1)~(6) 셀은 반드시 **주어진 함수를 이용**하여 값을 구하십시오(결과값을 직접 입력하면 해당 셀은 0점 처리됨).
- (1) 추천여부 ⇒ 성수기 요금이 300,000원 이상이고, 객실수가 100개 이상인 경우에는 ‘추천’을 표시하고 그 이외의 경우에는 빈칸으로 표시하십시오(IF, AND 함수).
  - (2) 구분 ⇒ 관리코드의 마지막 글자가 ‘1’이면 ‘호텔’, ‘2’이면 ‘리조트’ ‘3’이면 ‘펜션’으로 구하십시오(CHOOSE, RIGHT 함수).
  - (3) 객실수가 300 이상인 개수 ⇒ 객실수가 ‘300’ 이상인 데이터의 개수를 구한 결과값 뒤에 ‘개’를 표시하십시오(COUNTIF 함수, & 연산자)(예:1개).
  - (4) 노래방시설이 YES인 성수기 요금의 평균 ⇒ 조건은 입력 데이터를 이용하십시오(DAVERAGE 함수).
  - (5) 6월 주중 예약률이 가장 낮은 관리코드 ⇒ ‘6월 주중 예약률’이 가장 낮은 ‘관리코드’를 구하십시오(INDEX, MATCH, MIN 함수).
  - (6) 비수기 요금 ⇒ 「H14」 셀에서 선택한 ‘관리코드’에 대한 ‘비수기 요금’을 표시하십시오(VLOOKUP 함수).
  - (7) 조건부 서식의 수식을 이용하여 ‘비수기 요금’이 ‘100,000’원 이하인 행 전체에 다음 서식을 적용하십시오(글꼴 : 빨강).

## [제 2 작업] 필터 및 서식 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제2작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 고급필터 - 노래방시설이 'NO'이면서 '성수기 요금'이 '150,000'원 이상인 자료의 데이터만 추출하시오.
  - 조건 위치 : 「B13」 셀부터 입력하시오.
  - 복사 위치 : 「B17」 셀부터 나타나도록 하시오.
- (2) 자동서식 - 고급필터의 결과에 '목록형1'의 서식을 적용하시오(단, 옵션 항목의 글꼴 제외).

## [제 3 작업] 피벗 테이블 (80점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 “제3작업” 시트에 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 성수기 요금, 노래방시설별로 장소의 개수와 6월 주중 예약률의 평균을 구하시오.
- (2) 성수기 요금을 그룹화하고, 레이블을 병합하시오.
- (3) 노래방시설을 출력형태와 같이 정렬하고, 빈 셀은 '\*\*'로 표시하시오.
- (4) 행의 총합계를 삭제하고, 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》

	A	B	C	D	E
1					
2				노래방시설	
3		성수기 요금	데이터	YES	NO
4			개수:장소	1	2
5		100000-199999	평균:6월 주중 예약률	81.4	80.55
6			개수:장소	1	1
7		200000-299999	평균:6월 주중 예약률	79.4	89.7
8			개수:장소	1	1
9		300000-399999	평균:6월 주중 예약률	72.5	79.1
10			개수:장소	1	**
11		400000-499999	평균:6월 주중 예약률	85.5	**
12			전체 개수:장소	4	4
13			전체 평균:6월 주중 예약률	79.7	82.475

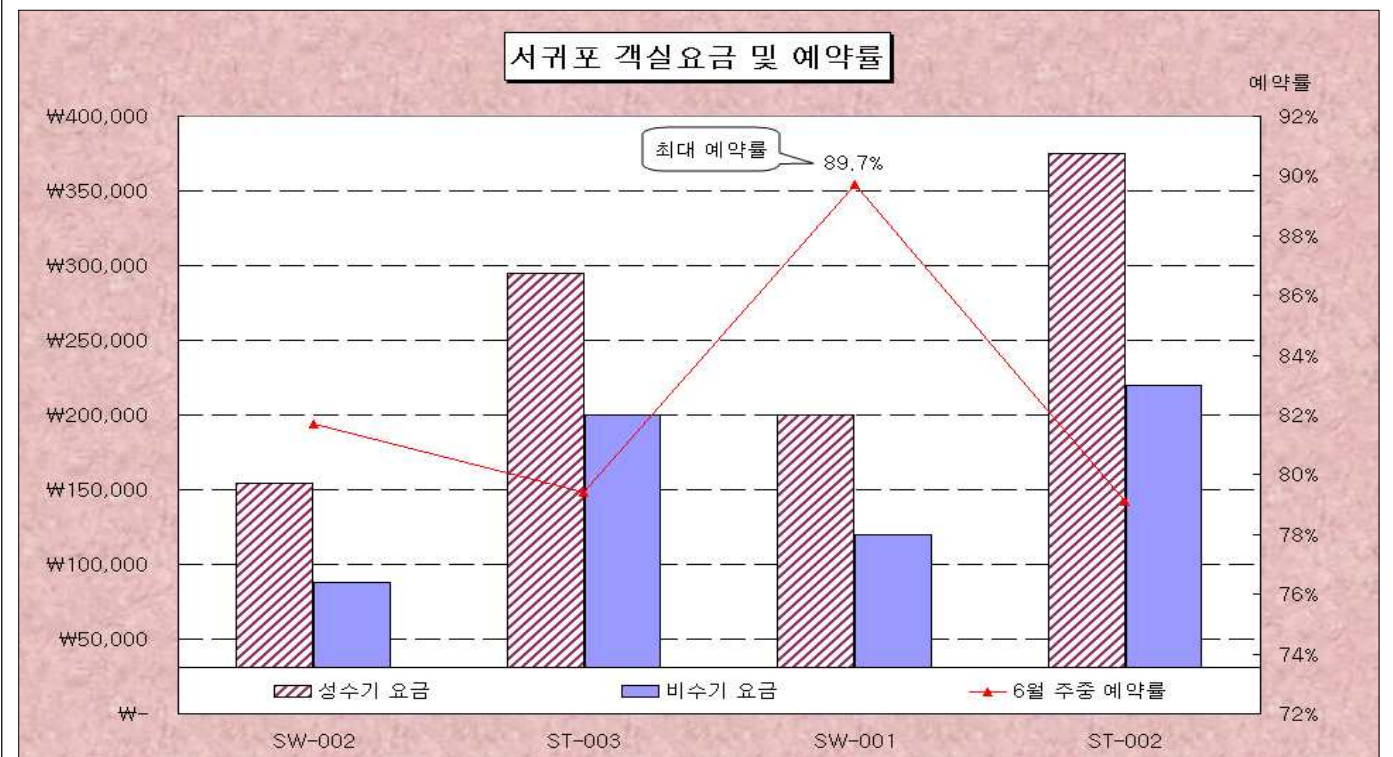
## [제 4 작업] 그래프 (100점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 차트 종류 ⇒ <이중 축 혼합형>으로 작업하시오.
- (2) 데이터 범위 ⇒ “제1작업” 시트의 내용을 이용하여 작업하시오.
- (3) 위치 ⇒ “새로운 시트”로 만들고, “제4작업”으로 시트 이름을 바꾸시오.
- (4) 영역 서식 ⇒ 차트 영역 : 글꼴(돋움, 보통, 11pt), 채우기 효과(질감 - 분홍 박엽지)
  - 그림 영역 : 영역색(흰색)
- (5) 제목 서식 ⇒ 차트 제목 : 글꼴(돋움, 굵게, 16pt), 테두리, 그림자
  - 축 제목 : 《출력형태》를 참조하시오.
- (6) 범례 ⇒ 범례명을 변경하고 《출력형태》를 참조하시오.
- (7) 데이터 계열 서식 ⇒ 성수기 요금은 넓은 상향 대각선 무늬를 적용하고, SW-001의 6월 주중 예약률 값을 《출력형태》와 같이 표시하시오.
- (8) 축 서식 ⇒ 《출력형태》와 같이 표시하시오.
- (9) 도형 ⇒ ‘모서리가 둥근 사각형 설명선’을 삽입한 후 내용을 입력하시오.
- (10) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》



주의 ☞ 시트명 순서가 차례대로 "제1작업", "제2작업", "제3작업", "제4작업"이 되도록 할 것.