

# 정보기술자격(ITQ) 시험

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑셀	1122	E	60분		

## 수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 응시하고자 하는 과목의 문제지가 맞는지 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내문서WITQW)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격입니다(예 : 내문서WITQW12345678-홍길동.xls).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장(크기 : 1.44Mb 이내로 작성)하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오(단, 지정된 용량 초과 시 실격 처리됨). 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고 답안을 전송하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS-Office 2003버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

## 답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차  
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 총 4단계, 즉 제1작업부터 제4작업까지 구성되어 있으며 반드시 제1작업부터 순서대로 작성하고 조건대로 작업하십시오.
- 모든 작업시트의 A열은 열 너비 ‘1’로, 나머지 열은 적당하게 조절하십시오.
- 모든 작업시트의 테두리는 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 해당 작업란에서는 각각 제시된 조건에 따라 <출력형태>와 같이 작업하십시오.
- 답안 시트 이름은 “제1작업”, “제2작업”, “제3작업”, “제4작업”이어야 하며 답안 시트 이외의 것은 감점 처리됩니다.
- 각 시트를 파일로 나누어 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.
- 그림 삽입 문제의 경우 반드시 「내문서WITQWPicture」 폴더에서 정확한 파일을 선택하여 삽입하십시오.

## [제 1 작업] 표 서식 작성 및 값 계산 (240점)

☛ 다음은 ‘2010년 1분기 영업 현황’에 대한 자료이다. 자료를 입력하고 조건에 맞도록 작업하십시오.

<<출력형태>>

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	♣ 2010년 1분기 영업 현황							결	담당	팀장
2								재		부장
3										
4	관리코드	업체	지역	담당자	입점일	판매금액 (단위:백만원)	마진율	입점품목	마진율순위	
5	1Y-021	유유통상	전남	김수정	2004-9-30	₩ 237,800,000	19%	(1)	(2)	
6	1N-231	낙원농산	충북	김수정	2005-9-1	₩ 90,000,000	8%	(1)	(2)	
7	2S-452	성보가전	경기	김성호	2008-5-21	₩ 126,800,000	18%	(1)	(2)	
8	3H-498	해미제과	경기	박은희	2008-3-12	₩ 68,500,000	9%	(1)	(2)	
9	1G-003	가원농산	충북	김성호	2003-8-5	₩ 986,200,000	23%	(1)	(2)	
10	2M-812	삼일전자	강원	김성호	2005-4-11	₩ 387,630,000	20%	(1)	(2)	
11	1W-102	이천농협	경기	김수정	2009-5-4	₩ 117,500,000	9%	(1)	(2)	
12	3B-243	사호식품	전남	박은희	2009-2-21	₩ 118,150,000	9%	(1)	(2)	
13	경기지역 판매금액 총합계				(3)	X	판매금액이 평균보다 이상인 업체 수		(5)	
14	계약 마진율이 가장 낮은 업체				(4)		업체	유유통상	담당자	(6)

<<조건>>

- 모든 데이터의 서식에는 글꼴(돋움, 10pt), 맞춤은 <<출력형태>>를 참조하십시오.
- 제 목 ⇒ 그리기 도구모음의 모서리가 둥근 직사각형과 그림자 스타일 1을 이용하여 작성하고 “♣ 2010년 1분기 영업 현황”을 입력한 후 다음 서식을 적용하십시오(글꼴-돋움, 16pt, 굵게, 채우기-노랑).
- 임의의 셀에 결재란을 작성하여 카메라 또는 그림복사 기능을 이용하여 붙이기 하십시오(단, 원본 삭제).
- 「B4:J4, G14, I14」 영역은 ‘회색-25%’로 채우기 하십시오.
- 유효성 검사를 이용하여 「H14」 셀에 ‘업체(「C5:C12」 영역)’가 선택 표시되도록 하십시오.
- 셀 서식 ⇒ 「G5:G12」 영역에 셀 서식을 이용하여 백만 단위로 표시하십시오(예 : ₩67,500,000 → ₩68).

◎ (1)~(6) 셀은 반드시 주어진 함수를 이용하여 값을 구하십시오(결과값을 직접 입력하면 해당 셀은 0점 처리됨).

- (1) 입점품목 ⇒ 관리코드의 첫 번째 글자가 1이면 ‘농산물’, 2이면 ‘전자’, 그 외에는 ‘제과’로 표시하십시오(IF, LEFT 함수).
- (2) 마진율순위 ⇒ 마진율이 높은 값이 1이 되도록 순위를 구하십시오(RANK 함수).
- (3) 경기지역 판매금액 총합계 ⇒ 지역이 ‘경기’인 제품의 판매금액(단위:백만원) 합계를 구하십시오(SUMIF 함수).
- (4) 계약 마진율이 가장 낮은 업체 ⇒ 마진율이 가장 낮은 업체명을 구하십시오(INDEX, MATCH, MIN 함수).
- (5) 판매금액이 평균보다 이상인 업체 수 ⇒ (COUNTIF, AVERAGE 함수)
- (6) 담당자 ⇒ 「H14」 셀에서 선택한 업체에 대한 담당자를 구하십시오(VLOOKUP 함수).
- (7) 조건부 서식의 수식을 이용하여 마진율이 ‘10%’ 이상인 행 전체에 다음 서식을 적용하십시오

(글꼴 : 과방).

## [제 2 작업] 목표값 찾기 및 필터 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제2작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 목표값 찾기 - 「B11:G11」 셀을 병합하여 “2010년 1분기 판매금액(단위:백만원) 평균”을 입력한 후 「H11」 셀에 ‘판매금액(단위:백만원)’의 평균을 구하시오.  
(AVERAGE 함수, 테두리, 가운데 맞춤).  
- “2010년 1분기 판매금액(단위:백만원) 평균”이 ‘270,000,000’원이 되려면 ‘해미제과’의 판매금액(단위:백만원)이 얼마가 되어야 하는지 목표값을 구하시오.
- (2) 고급필터 - 지역이 ‘경기’가 아니면서 마진율이 ‘10%’ 이상인 자료의 데이터만 추출하시오.  
- 조건 위치 : 「B14」 셀부터 입력하시오.  
- 복사 위치 : 「B18」 셀부터 나타나도록 하시오.

## [제 3 작업] 정렬 및 부분합 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」 영역을 복사하여 “제3작업” 시트의 「B2」 셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 부분합 - 《출력형태》처럼 정렬하고, 판매금액(단위:백만원)의 최대값과 마진율의 평균을 구하시오.
- (2) 윤곽 - 지우시오.
- (3) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		관리코드	업체	지역	담당자	입점일	판매금액 (단위:백만원)	마진율
3		1N-231	낙원농산	충북	김수정	2005-9-1	₩90	8%
4		1G-003	가원농산	충북	김성호	2003-8-5	₩986	23%
5				충북 최대값			₩986	
6				충북 평균				16%
7		1Y-021	유유통상	전남	김수정	2004-9-30	₩238	19%
8		3B-243	사호식품	전남	박은희	2009-2-21	₩118	9%
9				전남 최대값			₩238	
10				전남 평균				14%
11		2S-452	성보가전	경기	김성호	2008-5-21	₩127	18%
12		3H-498	해미제과	경기	박은희	2008-3-12	₩69	9%
13		1W-102	이천농협	경기	김수정	2009-5-4	₩118	9%
14				경기 최대값			₩127	
15				경기 평균				12%
16		2M-812	삼일전자	강원	김성호	2005-4-11	₩388	20%
17				강원 최대값			₩388	
18				강원 평균				20%
19				전체 최대값			₩986	
20				전체 평균				14%

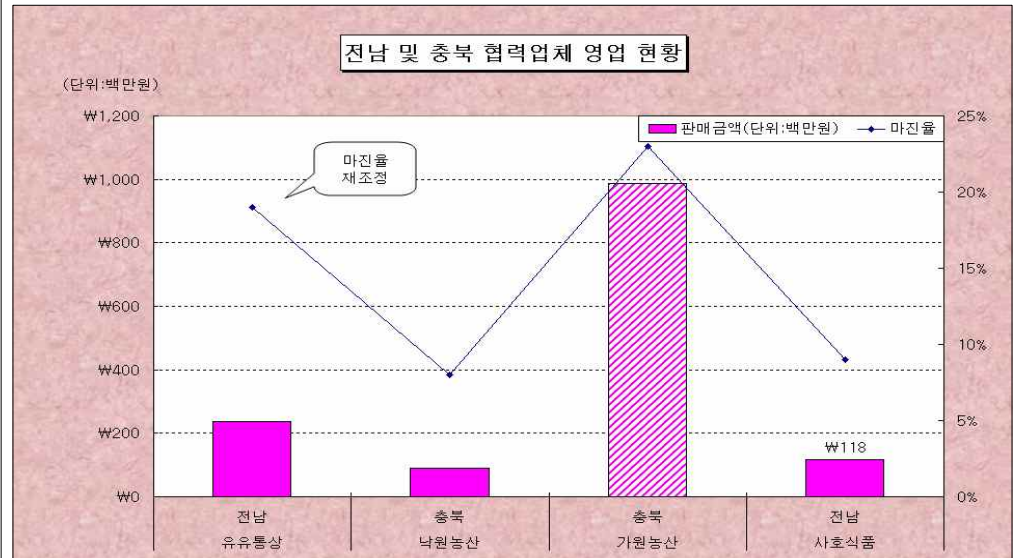
## [제 4 작업] 그래프 (100점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

《조건》

- (1) 차트 종류 ⇒ <이중 축 혼합형>으로 작업하시오.
- (2) 데이터 범위 ⇒ “제1작업” 시트의 내용을 이용하여 작업하시오.
- (3) 위치 ⇒ “새로운 시트”로 만들고, “제4작업”으로 시트 이름을 바꾸시오.
- (4) 영역 서식 ⇒ 차트 영역 : 글꼴(돋움, 보통, 11pt), 채우기 효과(질감-분홍 박엽지)  
그림 영역 : 영역색(흰색)
- (5) 제목 서식 ⇒ 차트 제목 : 글꼴(돋움, 굵게, 16pt), 테두리, 그림자  
축 제목 : 《출력형태》를 참조하시오.
- (6) 범례 ⇒ 범례명을 변경하고 《출력형태》를 참조하시오.
- (7) 데이터 계열 서식 ⇒ 충북 가원농산의 ‘판매금액(단위:백만원)’ 계열은 넓은 상향 대각선 무늬로 변경하고, 전남 사호식품의 ‘판매금액(단위:백만원)’ 값을 《출력형태》와 같이 표시하시오.
- (8) 축 서식 ⇒ 《출력형태》를 참조하시오.
- (9) 도형 ⇒ ‘모서리가 둥근 사각형 설명선’을 삽입한 후 내용을 입력하시오.
- (10) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

《출력형태》



주의 ☞ 시트명 순서가 차례대로 "제1작업", "제2작업", "제3작업", "제4작업"이 되도록 할 것.