



UTB1122

# 정보기술자격(ITQ) 시험

MS오피스

과 목	코드	문제유형	시험시간	수험번호	성 명
한글엑셀	1122	B	60분		

## 수험자 유의사항

- 수험자는 문제지를 받는 즉시 문제지와 수험표상의 시험과목(프로그램)이 동일한지 반드시 확인하여야 합니다.
- 파일명은 본인의 “수험번호-성명”으로 입력하여 답안폴더(내 PCW문서WITQ)에 하나의 파일로 저장해야 하며, 답안문서 파일명이 “수험번호-성명”과 일치하지 않거나, 답안파일을 전송하지 않아 미제출로 처리될 경우 실격 처리합니다(예:12345678-홍길동.xlsx).
- 답안 작성을 마치면 파일을 저장하고, ‘답안 전송’ 버튼을 선택하여 감독위원 PC로 답안을 전송하십시오. 수험생 정보와 저장한 파일명이 다를 경우 전송되지 않으므로 주의하시기 바랍니다.
- 답안 작성 중에도 주기적으로 저장하고, ‘답안 전송’하여야 문제 발생을 줄일 수 있습니다. 작업한 내용을 저장하지 않고 전송할 경우 이전에 저장된 내용이 전송되오니 이점 유의하시기 바랍니다.
- 답안문서는 지정된 경로 외의 다른 보조기억장치에 저장하는 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우, 기타 통신수단(이메일, 메신저, 네트워크 등)을 이용하여 타인에게 전달 또는 외부 반출하는 경우는 부정 처리합니다.
- 시험 중 부주의 또는 고의로 시스템을 파손한 경우는 수험자가 변상해야 하며, <수험자 유의사항>에 기재된 방법대로 이행하지 않아 생기는 불이익은 수험생 당사자의 책임임을 알려 드립니다.
- 문제의 조건은 MS오피스 2016 버전으로 설정되어 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 시험을 완료한 수험자는 답안파일이 전송되었는지 확인한 후 감독위원의 지시에 따라 문제지를 제출하고 퇴실합니다.

## 답안 작성요령

- 온라인 답안 작성 절차  
수험자 등록 ⇒ 시험 시작 ⇒ 답안파일 저장 ⇒ 답안 전송 ⇒ 시험 종료
- 문제는 총 4단계, 즉 제1작업부터 제4작업까지 구성되어 있으며 반드시 제1작업부터 순서대로 작성하고 조건대로 작업하시오.
- 모든 작업시트의 A열은 열 너비 ‘1’로, 나머지 열은 적당하게 조절하시오.
- 모든 작업시트의 테두리는 <출력형태>와 같이 작업하시오.
- 해당 작업란에서는 각각 제시된 조건에 따라 <출력형태>와 같이 작업하시오.
- 답안 시트 이름은 “제1작업”, “제2작업”, “제3작업”, “제4작업”이어야 하며 답안 시트 이외의 것은 감점 처리됩니다.
- 각 시트를 파일로 나누어 작업해서 저장할 경우 실격 처리됩니다.

## [제1작업] 표 서식 작성 및 값 계산 (240점)

▣ 다음은 ‘컵라면 가격 및 판매수량’에 대한 자료이다. 자료를 입력하고 조건에 맞도록 작업하시오.

### «출력형태»

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									

**컵라면 가격 및 판매수량**

제품코드	제품명	제조사	용기	판매가격	환산가격 (1g)	판매수량 (단위:개)	순위	뚜껑
NG43-411	너구리	농심	종이(외면)	1,240	6.8	1,562	(1)	(2)
NP96-451	신라면	농심	풀리스틸렌	800	7.7	2,465	(1)	(2)
PL11-542	톳데라면컵	팔도	종이(외면)	750	7.6	954	(1)	(2)
RT27-251	진라면순한맛	오뚜기	종이(외면)	950	7.0	2,056	(1)	(2)
DT49-211	참깨라면	오뚜기	종이(외면)	840	8.6	1,625	(1)	(2)
PL13-252	손짬뽕컵	팔도	풀리스틸렌수지	1,280	11.0	865	(1)	(2)
PL11-422	공화춘짬뽕	팔도	풀리스틸렌	1,280	11.1	1,245	(1)	(2)
NA21-451	육개장	농심	풀리스틸렌	850	11.0	1,432	(1)	(2)
종이(외면) 용기 제품의 개수				(3)		최저 판매수량(단위:개)	(5)	
오뚜기 제품의 판매가격 평균				(4)		제품코드	NG43-411	판매가격

### «조건»

- 모든 데이터의 서식에는 글꼴(굴림, 11pt), 정렬은 숫자 및 회계 서식은 오른쪽 정렬, 나머지 서식은 가운데 정렬로 작성하며 예외적인 것은 <출력형태>를 참조하시오.
- 제 목 ⇒ 도형(양쪽 모서리가 잘린 사각형)과 그림자(오프셋 오른쪽)를 이용하여 작성하고 “컵라면 가격 및 판매수량”을 입력한 후 다음 서식을 적용하시오  
(글꼴-굴림, 24pt, 검정, 굵게, 채우기-노랑).
- 임의의 셀에 결재란을 작성하여 그림으로 복사 기능을 이용하여 붙이기 하시오(단, 원본 삭제).
- 「B4:J4, G14, I14」 영역은 ‘주황’으로 채우기 하시오.
- 유효성 검사를 이용하여 「H14」셀에 제품코드(「B5:B12」 영역)가 선택 표시되도록 하시오.
- 셀 서식 ⇒ 「F5:F12」영역에 셀 서식을 이용하여 숫자 뒤에 ‘원’을 표시하시오(예 : 1,240원).
- 「F5:F12」영역에 대해 ‘판매가격’으로 이름정의를 하시오.

☞ (1)~(6) 셀은 반드시 주어진 함수를 이용하여 값을 구하시오(결과값을 직접 입력하면 해당 셀은 0점 처리됨).

- 순위 ⇒ 판매수량의 내림차순 순위를 구하시오(RANK.EQ 함수).
- 뚜껑 ⇒ 제품코드의 마지막 글자가 1이면 ‘폴리에틸렌’, 2이면 ‘에틸렌초산비닐’로 구하시오  
(CHOOSE, RIGHT 함수).
- 종이(외면) 용기 제품의 개수 ⇒ 결과값에 ‘개’를 붙이시오. 단, 조건은 입력데이터를 이용하시오  
(DCOUNTA 함수, & 연산자)(예 : 1개).
- 오뚜기 제품의 판매가격 평균 ⇒ 정의된 이름(판매가격)을 이용하여 구하시오(SUMIF, COUNTIF 함수).
- 최저 판매수량(단위:개) ⇒ (MIN 함수).
- 판매가격 ⇒ 「H14」셀에서 선택한 제품코드에 대한 판매가격을 구하시오(VLOOKUP 함수).
- 조건부 서식의 수식을 이용하여 판매가격이 ‘1,000’ 이상인 행 전체에 다음의 서식을 적용하시오  
(글꼴 : 파랑, 굵게).

## [제2작업] 목표값 찾기 및 필터 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」영역을 복사하여 “제2작업” 시트의 「B2」셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

### 《조건》

- (1) 목표값 찾기 - 「B11:G11」 셀을 병합하여 “농심의 판매가격 평균”을 입력한 후 「H11」 셀에 농심의 판매가격 평균을 구하시오. 단, 조건은 입력데이터를 이용하시오 (DAVERAGE 함수, 테두리, 가운데 맞춤).  
- ‘농심의 판매가격 평균’이 ‘970’이 되려면 너구리의 판매가격이 얼마가 되어야 하는지 목표값을 구하시오.
- (2) 고급필터 - 제품코드가 ‘P’로 시작하면서 환산가격(1g)이 ‘11’ 이상인 자료의 제품명, 제조사, 판매가격, 환산가격(1g), 판매수량(단위:개) 데이터만 추출하시오.  
- 조건 범위 : 「B14」 셀부터 입력하시오.  
- 복사 위치 : 「B18」 셀부터 나타나도록 하시오.

## [제3작업] 정렬 및 부분합 (80점)

☞ “제1작업” 시트의 「B4:H12」영역을 복사하여 “제3작업” 시트의 「B2」셀부터 모두 붙여넣기를 한 후 다음의 조건과 같이 작업하시오.

### 《조건》

- (1) 부분합 - 《출력형태》처럼 정렬하고, 제품명의 개수와 판매수량(단위:개)의 평균을 구하시오.
- (2) 윤곽 - 지우시오.
- (3) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

### 《출력형태》

A	B	C	D	E	F	G	H
1	제품코드	제품명	제조사	용기	판매가격	환산가격 (1g)	판매수량 (단위:개)
2	PL11-542	쫄데라면컵	팔도	종이(외면)	750원	7.6	954
3	PL13-252	손짬뽕컵	팔도	폴리스틸렌수지	1,280원	11.0	865
5	PL11-422	공화춘짬뽕	팔도	폴리스틸렌	1,280원	11.1	1,245
6		팔도 평균					1,021
7	3	팔도 개수					
8	RT27-251	진라면순한맛	오뚜기	종이(외면)	950원	7.0	2,056
9	DT49-211	찹깨라면	오뚜기	종이(외면)	840원	8.6	1,625
10		오뚜기 평균					1,841
11	2	오뚜기 개수					
12	NG43-411	너구리	농심	종이(외면)	1,240원	6.8	1,562
13	NP96-451	신라면	농심	폴리스틸렌	800원	7.7	2,465
14	NA21-451	육개장	농심	폴리스틸렌	850원	11.0	1,432
15		농심 평균					1,820
16	3	농심 개수					
17		전체 평균					1,526
18	8	전체 개수					

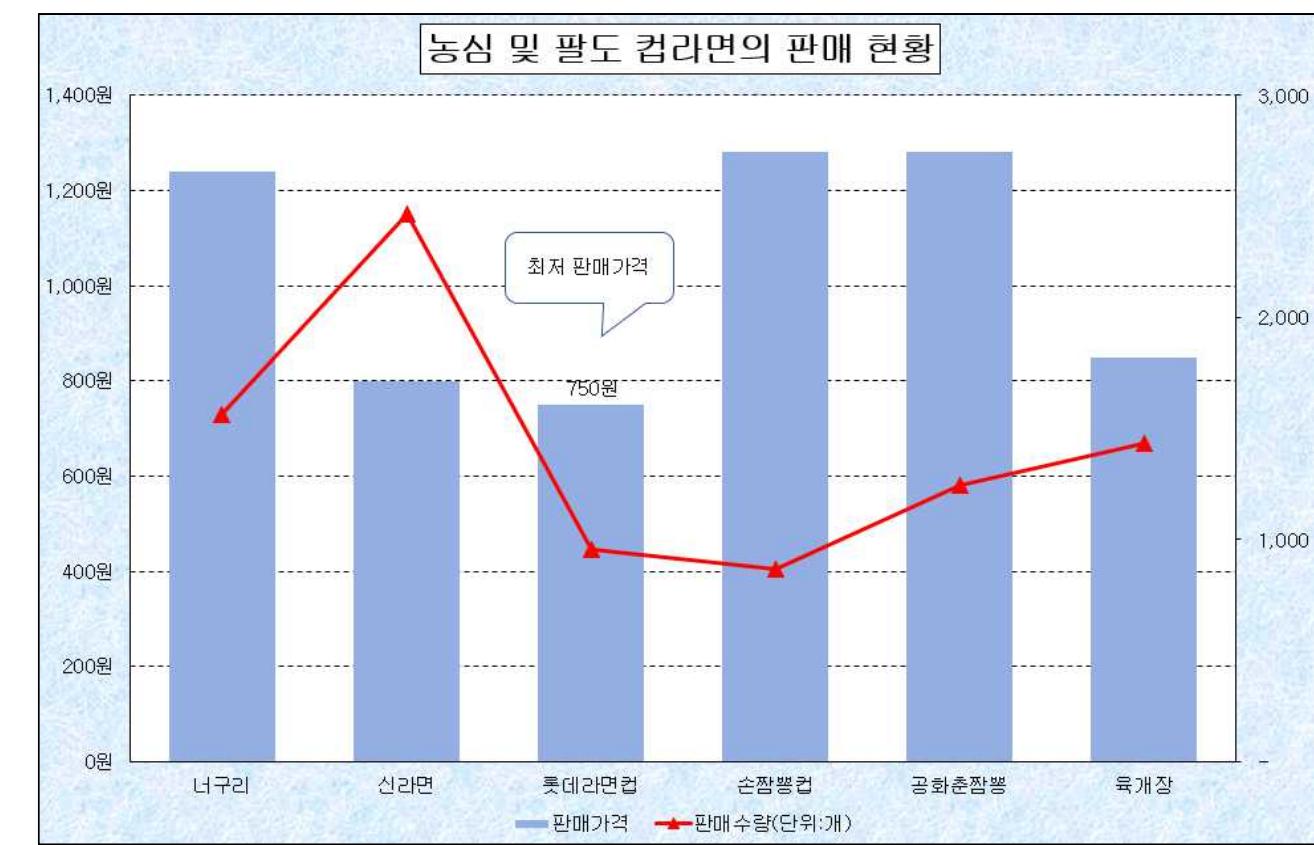
## [제4작업] 그래프 (100점)

☞ “제1작업” 시트를 이용하여 조건에 따라 《출력형태》와 같이 작업하시오.

### 《조건》

- (1) 차트 종류 ⇒ <묶은 세로 막대형>으로 작업하시오.
- (2) 데이터 범위 ⇒ “제1작업” 시트의 내용을 이용하여 작업하시오.
- (3) 위치 ⇒ “새 시트”로 이동하고, “제4작업”으로 시트 이름을 바꾸시오.
- (4) 차트 디자인 도구 ⇒ 레이아웃 3, 스타일 1을 선택하여 《출력형태》에 맞게 작업하시오.
- (5) 영역 서식 ⇒ 차트 : 글꼴(굴림, 11pt), 채우기 효과(질감-파랑 박엽지)  
그림 : 채우기(흰색, 배경1)
- (6) 제목 서식 ⇒ 차트 제목 : 글꼴(굴림, 굵게, 20pt), 채우기(흰색, 배경1), 테두리
- (7) 서식 ⇒ 판매수량(단위:개) 계열의 차트 종류를 <표식이 있는 꺾은선형>으로 변경한 후 보조 축으로 지정하시오.  
계열 : 《출력형태》를 참조하여 표식(세모, 크기 10)과 레이블 값을 표시하시오.  
눈금선 : 선 스타일-파선  
축 : 《출력형태》를 참조하시오.
- (8) 범례 ⇒ 범례명을 변경하고 《출력형태》를 참조하시오.
- (9) 도형 ⇒ ‘모서리가 둥근 사각형 설명선’을 삽입한 후 《출력형태》와 같이 내용을 입력하시오.
- (10) 나머지 사항은 《출력형태》에 맞게 작성하시오.

### 《출력형태》



주의 ☞ 시트명 순서가 차례대로 “제1작업”, “제2작업”, “제3작업”, “제4작업”이 되도록 할 것.